

(別紙様式1)

三重県身体障害者総合福祉センター指定管理者指定申請書

令和 年 月 日

三重県知事 一見 勝之 宛て

(申請者)
主たる事務所の所在地
法人の名称
代表者の氏名

三重県身体障害者総合福祉センター条例第5条の規定により、三重県身体障害者総合福祉センターの指定管理者の指定を受けたいので、申請します。

【記載必要事項】

1 三重県身体障害者総合福祉センターの運営上の基本方針

(1) 総合的な基本方針について

(指定管理者として何をめざすのか等、総合福祉センターの管理運営を行っていく上での総合的な基本方針を、募集要項「1 指定管理者募集の目的」及び「3 指定管理者が行う管理の基準」等に沿って、説明してください。)

(2) 成果目標と自己評価

(募集要項「4 (2) 指定期間を通じて達成すべき成果目標」を達成するための具体的な方法及び自己評価の方法について説明してください。)

(3) 企業(団体)の社会的責任について

(企業(団体)倫理、コンプライアンス(法令順守)、グリーン購入や省エネ等環境管理等について基本的な考え方を説明してください。)

2 総合福祉センター事業に関する事項

(募集要項「4 (1) 業務の内容及び要求水準」等に従って、実施する各事業について、その事業内容を年度ごとに具体的に説明してください。)

(1) 総合福祉センターの事業の実施に関する業務について

①障害者総合支援法に基づく障害者支援施設に関する業務

- ア 施設入所支援
- イ 日中活動支援
 - a 自立訓練(機能訓練)
 - b 自立訓練(生活訓練)
 - c 就労移行支援
 - d 生活介護
- ウ 短期入所事業

②身体障害者福祉センターA型に関する業務

- ア 各種相談の実施
- イ リハビリテーションの実施
- ウ 障がい者スポーツの推進
- エ リフトバスの有効活用等
- オ 福祉用具製品化支援事業の実施
- カ 総合福祉センター全体の普及啓発
- キ 実習生及びボランティアの受入れ

(2) 利用料金の設定や料金の収受方法、減免等について

(3) 総合福祉センターの利用増大策、施設稼働率向上策について

(4) 利用者の意見・要望の把握、管理運営への反映に関する方策について

(5) 施設の機能を活用した障がい者の地域生活を支える独自の提案について

3 総合福祉センターの施設及び設備の維持管理に関する事項

(1) 維持管理業務全般の基本的な考え方及び管理の方法について

(維持管理業務全般の基本的な考え方に加え、清掃・警備等の維持管理業務で外部に委託する場合は、それらの業務の内容及び委託先の選定方法などを含めた外部委託の考え方も示してください。)

(2) 利用者の安全確保策、事故防止策、危険箇所等の早期発見策、感染防止対策等について

(利用者の安全確保のための事故防止策、危険箇所等の早期発見策、感染防止対策・衛生管理の取組について説明してください。)

(3) 緊急時・事故発生時の対応等危機管理対策について

(災害、事故等の緊急事態を想定した危機管理体制や危機管理マニュアルの作成、危機管理研修や訓練等について説明してください。)

(4) 個人情報保護、情報公開について

(個人情報保護の基本方針、個人情報を保護するために講じる手段等、職員への教育、研修方法について、説明してください。また、情報公開への対応方針について説明してください。)

(5) 県が推進する施策への配慮について

(障がいを理由とする差別の解消、障害者就労施設等からの優先的な調達、ユニバーサルデザインのまちづくり、次世代育成支援、人権尊重社会の実現、男女共同参画社会の実現、持続可能な循環型社会の創造に向けた環境保全活動、花とみどりの活用、市町消防団への協力、自然災害防災対応、地域安全対策等の県が推進する施策に対する貢献策について説明してください。)

4 施設の管理運営にかかる経費の節減に関する事項

(1) 収支計画の積算の考え方について

(利用料収入等の考え方、各支出項目積算時に考慮した点を説明するとともに、5年間の収支計画(社会福祉法人会計基準に基づく計算書類)を作成してください。)

(2) コスト削減の考え方について

(3) 収入確保に関する事項について

5 運営体制及び組織に関する事項

(1) 人員の確保、職員の雇用形態等について

(総合福祉センターを管理運営するうえで必要となる人員確保の考え方、組織図及び職員数について説明してください。)

(2) 業務内容に応じた職員の配置、勤務ローテーションについて

(提案事業を実施するうえでの職員配置、職員の資格及び勤務ローテーションについて説明してください。また、業務内容に求められる職種についても明示してください。)

(3) 職員の人材育成の基本的な考え方、職員研修計画について

(職員の人材育成の基本的な考え方、公の施設の管理者として必要な各種職員研修について説明してください。)

(4) 持続的・安定的に運営できる財政的基盤について

(総合福祉センターを安定して維持管理できる財政的基盤について説明してください。また、施設管理の実績があれば、併せて説明してください。)

(別紙様式3)

宣 誓 書

三重県身体障害者総合福祉センターに係る指定管理者指定申請を行うにあたり、下記に掲載した事項は真実に相違ありません。

令和 年 月 日

法人の名称
代表者の氏名

記

- ・ 三重県身体障害者総合福祉センター指定管理者募集要項「7 申請資格」で掲げる全ての要件を満たしています。
- ・ 提出した申請書類に虚偽不正はありません。

(別紙様式4)

法人の概要

名 称	
代 表 者 名	
所 在 地	
ホームページ ア ド レ ス	
設 立 年 月 日	
資 本 金 又 は 基 本 財 産	令和 年 月現在 千円
従 業 員 数	令和 年 月現在 名 【内訳】
経営理念・ 運営方針等	
業務内容及び 主たる事業の 実績等	

※法人等の概要パンフレット等も添付してください。

(別紙様式5)

三重県身体障害者総合福祉センター現地説明会申込書

令和 年 月 日

三重県子ども・福祉部障がい福祉課長 宛て

(申請者)

主たる事務所の所在地

法人の名称

代表者の氏名

三重県身体障害者総合福祉センター指定管理者募集に係る現地説明会に当法人として、
下記の担当者の参加を申し込みます。

記

参加者名（役職）：

※ 場合により、人数制限をさせていただく場合があります。

(連絡先) 部署名

担当者名

連絡先 (電話・FAX・E-mail)

(別紙様式6)

質 問 票

(質問者)

法人等の名称

質問者名

連絡先 (電話・FAX・E-mail)

質問項目	質 問 内 容