# 住宅瑕疵担保履行法 基準日届出電子申請

# (三重県知事許可) 届出事業者向けマニュアル <sup>令和7年3月</sup>

## 1 はじめに

令和6年3月31日基準日分から、県民の皆さんの利便性の向上と、事務手続きの効率化のため、三重県電子申請・届出システム(以下「本システム」という。) で届出ができることとしました。

本マニュアルでは、本システムで住宅瑕疵担保履行法基準日届出を行う際の利用した新規届出時の利用方法を記載します。

【本システムをご利用できる方】

三重県に届出を行う建設業者のうち、「保険のみ」で資力確保措置を行う事 業者が対象です。

※注意

三重県に届出を行う宅建事業者

三重県に届出を行う建設業者であって供託で資力確保措置を行う事業者

は、システムからの届出はできません。

従来通り紙での届出をお願いします。

【利用可能期限】

令和7年4月1日~4月21日

※期限終了後は、紙での届出をお願いします。

# 2 本システムを利用した届出の流れ

- 2-1【新規届出】· · · P 2
- 2-2【申込照会認証】· · · P14
- 2-3【修正】・・・P19(行政庁側からの修正指示、届出者側からの修正)

## 2-1【新規届出】

①本システムにアクセスしてください。 本システム (TOP ページ): <u>https://apply.e-tumo.jp/pref-mie-u/offer/offerList\_initDisplay</u>

②「手続き申込」欄で「検索キーワード」から「住宅瑕疵担保」と入力し、「絞り込みで検索する」をクリックしてください。

🔍 👘 🗖 🗠 住宅瑕疵担(	🗏 🗙 📔 manual 🛛 🗙 📄 manual	× 🗅 🗅 🚛	t県電子□ × 🗋 🗅	【三重県電子:×	+			
C A https://apply	.e-tumo.jp/pref-mie-u/offer/offerList_init[	Display A 🖓 🖸	1. 🏠 S	3 D	5° 🕀	~~		
							-	Q
								-
	手続き	き申込				Ō	*	
● 手続き運択をする	メールアドレスの確認	/ ந	ミを入力する		申し込みを	延長する	5	<u></u>
				$\checkmark$				6
						配色を 変更する	5	•
検索項目を入力(	選択)して、手続きを検索	<b>ミしてくださ</b>	い。			Δ.		-
					-	文字サイ	ž	
検索キーワード				類義	語検索を行	*C 35,9C 9	~~	+
				ラ		?		
						ヘルプ		
カテコリー選択			$\sim$					
利用者選択	個人が利用できる手続き	法人が利用	用できる手続き	÷		FAQ		
						D 🛆 👒	a 🥪	CAPS -
	絞り込みつ	で検索する						
						✓ <sup>⋆</sup> ^	•	Ø
							<b>X</b> -	<b>163</b>
モ ク 検索	over 🖾 🔁 🗢 🧔	a 🗾 🔁		デスクトップ 🎽 🌵	ې 🐝 < 🕳	• <i>m</i> ⊲×	21: 2024/	:31 '02/03

③該当する手続きが表示されますので、クリックしてください。《手続き申込画 面》が表示されます



④-1(利用者登録せずに申し込む場合)

「利用者登録せずに申し込む方はこちら」をクリックしてください。《手続き説 明画面》が表示されます。

	Ô	🗖 🛛 🜀 Google	× 🗎 麗児島:	景電子申請共 🗙 📔 🌨	manual	×D	【三重県電子	申請·廣 ×	+		—	0	$\times$
$\leftarrow$	C	https://e-tu	mo.bizplat.asp.lgwan.jp/p	oref-mie-u/profile/	2 Q	A" 🟠	s (3	l do	£≡	Ē	<b>F</b>		<b>1</b>
						- ,	1	<b>2</b> 🗆	グイン			- î	Q
		O%	二里県 電	チ申請・庙口	ロシス	τΔ		利用	者登録				-
		▶ 手続き申込	) 申込内容照会	> 職責書名検証								-11	-
				手続き申	込								<u>z</u> ĭ
		利用者ログ	イン							-		21	0
													•
		手続き名	【建設業者用	】住宅瑕疵担保履行法に	基づく基準日	届出							_
		受付時期	2024年2月1日	日0時00分 ~						_		-	
												2	+
		2	FILE		×1 +×+/+	=tra	1				- 6		
			- AUA	自立球ビタに中し	പ്പപ്പാവം	2007					操作時間 延長す	1を る	
							利用者會	隠される方	1756		666		
											配色を 変更す	<u>్</u> వ	
		既に利用者	登録がお済みの方								AA	-	
		利用者IDを	入力してください								を変更す	ธิ	
											<u>∧</u> ₽		Ø
		利用者登録時に	使用したメールアドレス、										~
	0.11	または各手続の	担当部署から受領したIDをさ	こ入力ください。				»	_		A 🐸	پې 21:	CAPS - KANA ∓
	ノ検	衆		- <u>-</u> e 🔛			テスクトップ	75 👄	or 😽	12 93	<i>(</i>	2024/	02/23

④-2 (既に利用者登録が済んでいる場合)

既に付与されている「利用者 ID」及び「パスワード」を入力し、「ログイン」を クリックしてください。《手続き説明画面》が表示されます。

<sup>(2)</sup>	審出システム 🗙 📔 🧔 三重県  電子申請・腐出システム川 🗴 🎦 【三重県電子申請・腐出シス	(テム]利 × 十		- o ×
← C	lat.asp.lgwan.jp/pref-mie-u/profile/userLogin_initDisplay?nextURL=CqTLFdO &	Q A <sup>N</sup> ☆ S 4	3 □ 12	@ % ··· 🏈
				24° Q
	利用者登録せずに申し込む方はこちら>			·
		利用者登録される方はこちら		1
	既に利用者登録がお済みの方			0
	利用者IDを入力してください			
				- S.C.
	または各手続の担当部署から受領したIDをご入力ください。			121
	パスワードを入力してください			+
				<b>直</b> 展行时间在:
				REATS
	または各手段の短周節者から受領したパスワートをこ入力くたさい。 忘れた場合、「パスワードを忘れた場合はこちら」より再設定してください。			配色を 変更する
	メールアドレスを変更した場合は、ログイン後、利用者情報のメールアドレスを変更ください。			AA X791X
		パスワードを忘れた場合はこちら		
34050	Gビズ I Dアカウントをお持ちの方			
€ ♀ 検索	🚍 📮 📴 🙋 🕥 💵	デスクトップ 👄 OneDrive - Mie Pr	efectu 🎽 👬 🥧	À 😼 🖼 🌈 🗘 10:46

⑤開いた画面(手続き説明画面)に記載されている「説明」の内容を確認すると ともに、表示される規約をお読みください。その後、全ての内容をご確認いただ いた上で、「同意する」をクリックしてください。

	Ô		🕝 Google	×	📗 鹿児島県電子申請共 🗙	🗢 manual 🔅	× 🗅 เ	三重県電子申請·届 ×	+	-	- 0	×
$\leftarrow$	С	đ	https://e-tur	no.bizplat.	asp.lgwan.jp/pref-mie-u/offer,	∕o	☆ I	s (; ()	ເ∕≡	Ē	~~ ··	. 🍫
				গ্রের	メールアドレスの確認	● 内容を入刀す	3	<√ 単し込みを	ಕನ			^ Q
			手続き説明									1 🕳
												* <b>X</b>
					この手続きは連絡が取れるメ	ールアドレスの入力が必須	要です。					
					下記の内台を必	りの読みく/こさい。						
		₹	続き名		【建設業者用】住宅瑕疵相保履	行法に基づく基準日届出				- 9		
		-	108		吉岡初約に甘べ土が筋付けた。		·唐 / 2410年	188 甘作ロブレール画	Ŀ	- <		
		5	649		元員美利に基づき新衆性もで なる届出です。 ※ 全部5年4月1日から全部6月		1.11日11日	・個、基準日にてに必要	- -			
					※ 売和3年4月1日から売和04 届出を行った事業者は「0件	-3月31日までの間に5月後 :」である旨の届出を行う必要	しの美禎が 長があります	1. 1. 1.	-			+
											Ō	
					令和6年3月31日						延長する	
					(届出期間) 令和6年4月1日~4	1月22日(閉庁日の	の場合は	翌閏庁日)			666	
					※提出期限を厳守してください。		<i>» ж</i> цю				変更する	
					【留意事項】			ゴオナジマナナナ		-	AA 文字サイズ	
					<ul> <li>この電子中前は、建設集合が 宅地建物取引業者が締結する「 合ください」</li> </ul>	柿指する「任毛坂巡担休員任 住宅瑕疵担保責任保険」につ	:休険」 0,6 いては手続	子続きかできませんので、3 きができませんので、3	ご注		を変更する	
					<ul> <li>この電子申請は、「保険のみ」</li> </ul>	」で資力確保措置をとった建	設業者が手	続きできます。	= 7			Ø
					「供託のみ」または「保険及び 申請で手続きできず、従来どお」	供託」で見力唯保措置をとつ り直接提出(持参)または動	に建設業者 I送での届出	となりますので、以下	电ナ をご			CAPS
	0 +	<b>.</b>		-20	参照いたたき、届け出てくたき				<b>5</b> 7		A 对 🎾	🥩 кана 🗸 21:52
	ア液	<del>Xi</del>		or tex							// <sup></sup>	024/02/23
0	~ -	1.00	and set of the set of the set of the set	transmin and the				· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		1		-

	ч <u>с</u>
🗧 🖒 https://e-tumo.bizplat.asp.lgwan.jp/pref-mie-u/offer/offert.ist_detail?tempSeq=1718&accessFro Q A 🗔 🏠 🛐 🕃 🗘 🛱 🍲	🔇
<b>同い合わせ先</b> 三重県 県土監備部 建設集課 建設集班	î Q
<b>電送冊号</b> 059-224-2660	2. 🤛
FAX#F5 059-224-3290	
メールアドレス kengyo@pref.mie.lg.jp	
	X.
< <tr>         2 利用規約&gt;</tr>	•
本シスケムを利用して平用・塩田等予後を行うためには、この時に内面はじていたたくことが必要です。このことを制約し、二単単属本シスケ ムのサービスを提供します。本システムをご利用された方は、この時的に回覧されたものとかなします。何らかの増缶によりこの時的に回覧す ることができない場合は、本文ステムをご利用されたことにことができません。なお、結果のみについても、この時的に回覧されたものとかなしま	0
<b>J</b> .	-
3 利用者のシリンピーを改進する実施である。 本システムを利用して申請、最加等手続を行う場合は、利用者たる本人が利用力法に従い利用者登録を行ってください。 (1)利用者登録を行う間は、利用者に、ノスワード、氏名、任茶、その他の必要な事為をキンステム上で登録してください。	
<ul> <li>(2) 住所、氏名、メールアドレス等に変更があった場合は変更手続を行ってください。</li> <li>(3) キシステムは、利用者が登録したメールアドレスへURLを送信します。利用者は、メールに記載されているURLにアクセスすることで、</li> </ul>	+
本室録を行います。 (4)利用巻き線にて登録された頃物は、三重単にて管理されます。登録された頃物は、当サービスに開する事務においてのみ利用するもので あり、他への範用・関用は行いません。 その	10 C
「同意する」ボタンをクリックすることにより、この説明に同意いただけたものとみなします。	3
上記をご理解いただけましたら、開意して進んでください。	6 13
(< 一覧へ戻る ) (回意する >)	A
et al la	9 <sup>5</sup>
【空手紙に解するお除ったせ】 制度等、手紙の内容に開するお除い会わせたへおたずなください。 の ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲	
日 の 検索 デスクトップ ● OneDrive - Mie Prefectu * み ● そ ● 日 回 デスクトップ ● OneDrive - Mie Prefectu * み ● 余 電 単 の	≣ ⊈× 10:04

※既に利用者登録がお済の方は⑨に進んでください。

⑥利用者登録連絡先メールアドレス及び連絡先メールアドレス(確認用)を入力 し、入力完了後、「完了する」をクリックしてください。

●連絡先メールアドレス・・・今後、連絡先となるメールアドレス●連絡先メールアドレス(確認用)

···確認用に、上記のメールアドレスを再度入力してください。

	Ô	🗖 🛛 🕞 Google	× 🛛 🧱 鹿児島県電子申請	青共 🗙 📔 💿 manual	× 🗅 🖽	重県電子申請·届 × 🕇 🕂	—	ð	×
$\leftarrow$	С	fttps://e-tum	o.bizplat.asp.lgwan.jp/pref-mie-	-u/offer/offerDet 🔍	A 🟠 💈	\$   D \$	÷		<b>Q</b>
			<u>१</u> ३३ <u>२</u> ४ २८ २	KONNER V	階を人刀する	❤ 単し込みをする			Q
									-
		利用者ID入力	5						-
		【建設業者用】住宅理	跡 担保履行法に基づく基準日届	出					<u>.</u>
		海紋ボとわスメート	マドレフを入力してください。						0
		えカが完了いたしま URLにアクセスし、 また、迷惑メール	、したら、アドレスに申込画面のURLを記 残りの情報を入力して登録を完了させて 「講等を行っている場合には、「pref-mie	載したメールを送信します。 ください。 e@apply.e-tumo.ip  からの	メール受信が可能な設定に	変更してください。		T	0
		上記の対策を行って なお、送信元のメー	も、申込画面のURLを記載したメールが ールアドレスに返信しても問い合わせには	返信されて来ない場合には、別 対応できません。	のメールアドレスを使用し	て申込を行ってください。			-
		受信が可能な設定に	スールでは、初期設定でのREリングNiさ。 二変更してください。	X-Weikela Sime Coll	いっぷロルティックタルに	、てい場合も同様にメール			
		この手続きはPCのみに対	小応しています。						+
		連絡先メーノ	レアドレスを入力してくださ	さいの必須			操作	可時間を	
								<sup>表9</sup> る 色を	
		連絡先メーノ	レアドレス(確認用)を入り	カしてください 🏄	Į.		20 20	<b>E</b> する	
							文字	ーム サイズ 雨する	
								±۸	
			< 説明へ戻る		完了する >			۲۸	Ø
						• •••••	• A 1	9 🖗 🥔	CAPS -
H	♪ 検	索	🜌 == 🛓 🛓	🛚 (é 🧕 🔽 🛛	💶 ಸ್	スクトップ 🎽 📥 📴 🥉	À 🔂 📾 候	∜× 21	1:57 /02/23

<u>※今後、三重県からの通知は、ここで入力いただいた</u> メールアドレスに送付いたします。 ⑦《メール送信完了画面》が表示され、連絡先のメールアドレスへ URL を記載 した「連絡先アドレス確認メール」が送られます。その URL から申込用の画面 にアクセスして登録手続きを行います。

	Ô		🕝 Google		×   🔳	鹿児島県電	子申請共 🗙	( 🔵 ma	nual		× D	【三重	県電子申	請·厝×	+		—	O	×
$\leftarrow$	С	Ċ	https://e-t	umo.bizpl	at.asp.lgw	an.jp/pref	-mie-u/off	fer/inputM.	Q	A»	☆	S	G		£≡	Ē	~~		<b>Q</b>
				三重	県	電子	申請	·届出	シス	ታሪ		1		20	ヴイン			Î	Q
														利用	者登録				~
		) ₹	続き申込	)	申込内容照会	ž	> 職責調	醫名検証										_	*
							₹	続き申込										$\geq$	<u>≗</u> ĭ
			<b>Q</b> 手続き達	訳をする		∑ x−117	パトレスの確認	g	<b>(</b> ) A	容を入力す	53		$\triangleleft$	申し込みを	する			1	0
																			0
			メール送信	完了															-
		-																	+
			没美有用】 注于	石坡加加加	調査(丁)法(こ者	ましく基準													
							メールオ	を送信しまし	<i>」</i> た。								Ū 操作時	間を	
				受信したン	メールに記 申込画	載されてい 面に進める	いるURLに 3のはメー	:アクセスし ルを送信し	て、残り てから2-	)の情報 4時間以	を入力し 内です。	Jてく) ,	<i>き</i> さい。				建長	3	
				2	の時間を	過ぎた場合	はメールフ	アドレスの	入力から	やり直し	してくだ	さい。					配色	を する	
						C		一覧へ戸ス									А <del>х?</del> у	4 17	
						C		見(1)たる									を変更	する	
																		<u>^</u>	Ø
							10 - 51 - 51												ŝ
	0.11			_		*****					-#25 / 20.	<u></u>	»				) A 👏	🗭 🥩 21	CAPS KANA -

⑧「連絡先アドレス確認メール」の本文に記載の URL リンクをクリックしてく ださい。《申込画面》が表示されます。

<b>.</b> 5 (	୦↑↓ =	【連絡先ア】	「レス確認」三重県電子の	申請·届出	システム - メッ	セージ (テキ	スト形式)		7)	Ŧ	- 0	/×/
ファイル メ	ッセージ ♀ 実行したい作業を	えカしてください			(K) °	_	~~~					
☆ 前除     前除     前除	近信 全員に 転送 回→ 返信     返信     返信	201_庁内メール 10 チーム宛て電子・・・・ 日、返信して削除 クイッ	<ul> <li>□ 上司に転送</li> <li>✓ 完了</li> <li>ジ 新規作成</li> </ul>		移動 移動	マロー ボリシーの 割り当て マ	<ul> <li>☆ 未読にする</li> <li>計 分類 ▼</li> <li>▶ フラグの設定</li> <li>タグ</li> </ul>	الم الم الم		<b>О</b> <i>X</i> -Ь <i>X</i> -Ь	N OneNote に送る OneNote	
空 空 宛先 kengyo	2024/02/23 (金) 21:58 denshi-shinsei@e-tumo 連絡先アドレス確認】三重県電子『 <sup>Dpref.mielg.jp</sup>	-mail.bizplat.asp 申請・届出システム	.lgwan.jp									^
(ご注意) このメール 返信等され 三重県電子	レは自動配信メールです。 れましても応答できません 子申請・届出システム	のでご注意くださ	1°°									
手続き名: 【建設第	: 業者用】住宅瑕疵担保履行	法に基づく基準日	届出									
の申込画面 	面への URL をお届けしま <sup>。</sup>	<i>†</i> .										
◆パソコン	ン、スマートフォンはこち	らから				_						
https://e- completes 40pref.mie	-tumo.bizplat.asp.lgwan.j SendMailForm.templateS e.lg.jp&id=fe0bc8bd61e4	p/pref-mie-u/offe ieq=1718#=0 aa1446ecbd0f524	r/completeSendN &t=17086930879 <u>1fb0c</u>	√ail_got 46&use	toOffer? r=kengyo9	<u>%</u>						
										U	あ 👏 🗭	🥩 CAPS 📮
	食索		🤤 🔯 🤅	<b>2</b>	<b>-</b>		デスクトップ	* 👬 🥌	s 🔯 🍌	🎲 🐑	<i>ſi</i> . ⊄× ,	21:58

⑨表示された《申込画面》に必要事項を入力してください。

(<u>各項目に入力する際の注意事項を記載していますので、そちらもご確認ください。</u>) <u>※基準日前1年間に新築住宅を引き渡した実績がある場合は、⑩に記載されて</u> いる手順に進んでください。(それ以外は⑪)

	Ø		ⓒ Google x   瓢 鹿児島県電子 x   ◎ manual x   凸 【三重県電子: x 凸 【三重県電子	× +	-	0	×
$\leftarrow$	C	ć	🖞 https://e-tumo.bizplat.asp.lgwan.jp/pref-mie-u/offer/complet ର୍ A 🏠 🛐 🔇 🛛	1) {≦	÷		<b>0</b>
			マールアドレスの確認     アドレスの確認     アレンドレスの確認     アレンドレスの確認     アレンドレスの確認     マールアドレスの確認     マールアドレスの     マールアドレスの     マールアドレスの     マールアドレスの     マールアドレスの     マールアドレスの     マールアドレスの     マールア     マール      マール      マール       マール      マール	△みをする			Q
			申込			$\prec$	
					1		
			選択中の手続き名:【建設業者用】件宅瑕疵担保履行法に基づく基準日届出				<u></u>
				+開く			0
							0
			届出年月日 2000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 100				-
							+
			申請者を入力してください。 必須			Ō	
			申請者の氏名を入力してください。		東	時間を 長する	
			氏: 名:			<b>3</b>	
					変	更する	
			1 届出者		X5	<b>Δ</b> Α ***1.7	
					秘	運する	
			间亏又认为你 20%			τ~	a
			商号又は名称を入力してください。		$\sim$	FA	~
					• A	🖗 🖗	CAPS -
	₽ 検	索	🌌 💷 🛱 💆 🎴 🧖 🧟 🔽 🗾 🕺 テスクトッブ 👬	👄 🔯 矝	🚼 🗐 🕼	√× 202	4/02/23

## 【入力項目】

#### (必須)

届出年月日 申請者(実際に申請を行う人) 商号又は名称(届出人) 氏名(個人事業主にあっては、事業者の氏名、法人にあっては、代表者の氏名) 許可区分 許可年度 許可番号 郵便番号 主たる事務所の所在地 電話番号

#### (任意)

役職(法人のみ)

FAX番号

#### (基準日前1年間に新築住宅を引き渡した実績がある場合のみ)

※0戸の場合は入力不要です。
 ※複数の保険会社と契約締結している場合は、会社ごとに分けて入力してください。
 住宅瑕疵担保責任保険法人名
 戸数

①保険会社から送付された「保険契約締結証明書」、「保険契約締結証明書【明細】 (引渡し物件一覧表)」をPDFファイルに取り込んだうえで、「ファイルの選択」 ボタンをクリックし、ファイルを添付してください。

(2社、3社ある場合は、同様の作業をお願いします。)



①必要事項の入力が完了しましたら、記載内容及び添付ファイルに漏れがない かをご確認いただき、問題がない場合は、「申込む」ボタンを押してください。 《申込完了画面》が表示されます。

<u>※入力した内容を紙媒体で残されたい方は、「PDFプレビュー」ボタンをクリックして</u> ください。

<b>@</b>	🗖 🛛 🕞 Google 🛛 🗙 🗌	」 鹿児島県電子 │ 🍮 manual	×   🗅 【三重県電子』×	🗅 【三重県電子:× 🕂	- 0	×
$\leftarrow$ C	https://e-tumo.bizplat	.asp.lgwan.jp/pref-mie-u/offer/c	ffer_co 역 A ☆	s 3 0 4	÷ % …	- 📀
				<b>2</b> ログイン	~	Q
		県 電子甲請·盾	「出システム	利用者登録	Ř	
	) 手続き申込 ) 申		iE			
		手続き	き申込			<u>ŝ</u> ĭ
						0
	• 手続き選択をする	メールアドレスの確認	● 内容を入力する	< 申し込みをする		0
				,		-
	申込確認					
	まだ申込みは完了	っしていません。				+
	※下記内容でよろしければ「申	=込む」ボタンを、修正する場合(	は「入力へ戻る」ボタンを押し	てください。	Ō	
	【建設業者用】住宅瑕疵担保履	影行法に基づく基準日届出 			操作時間を 延長する	
	届出年月日	令和6年4月11日			66	
	申請者	建設太郎			変更する	
	1 届出者				AA 文字サイズ た空東オス	
	商号又は名称	株式会社 三重建設				
	役職(法人のみ)	代表取締役				Ø
	氏名	建設 太郎			— 🔍 A 🐸 🗭	CAPS KANA
日 2 核	¢索 <b>of</b> / =∞	) Ħ 🖻 🍷 💇 🥙	<u>e</u> <u>u</u>	デスクトップ 🎽 📥 💇	× 🚼 🗐 🦟 ⊄× 200	22:01 124/02/23
					- 0	×
<ul><li>← C</li></ul>	https://e-tumo.bizplat	.asp.lgwan.jp/pref-mie-u/offer/c	ffer_co ♀ A ☆		- ۲۰۰ ۲۰۰	
	目)					^ Q
	保険契約締結証明書 [明編 (引渡し物件一覧表:1社 日)	E				-
	保険契約締結証明書(2者 目)	t				
	保険契約締結証明書(明編 (引渡し物件一覧表:2社	83				±r O
	日)	:				•
	日)	83				-
	(引渡し物件一覧表:3社 目)					+
		< 入力へ戻る )	申込む	$\overline{\mathbf{O}}$		
		*PDFファイ)は一度パソコンに保 PDFプ		_	<b>Č</b>	
					経行時間を 延長する	
		【各手続に関す	るお問合わせ】		記色を 変更する	
		【システム操作 お問 固定電話から:0120-4	合わせヘルブデスク】 6 4 - 1 1 9(フリーダイヤル)			APS RANA
		携帯電話から:0570 (平日9:00~1	-041-001 (有料) 7:00年末年始除く)			ø
		FAX:06- 電子メール:help-shi	o + ⇒ ⇒ − 3 2 6 8 nsei-mie@s-kantan.com			\$
	合家 <b>01</b> /===A	1 🖬 🚍 🚥 🤗	📀 🕞 🖬	デスクトップ 🎽 🥧 📴 🦂	🔆 🔹 🐜 🥟 🦽 d×	22:10

②《申込完了画面》に遷移する際に、整理番号とパスワードを控えていただく旨のポップアップメッセージが表示されますので、「OK」をクリックしてください。[整理番号]と[パスワード]が発行され、手続きの申込が完了します。
 ※[整理番号]と[パスワード]は、利用者としてログインせずに【申込内容照会】を行う

場合、本人確認の認証として必要となります。

(詳細は、次頁『申込照会認証』を参照してください。)

※メールアドレスの入力が必要な手続きの申込受付が完了すると、利用者に [整理番号] と[パスワード]が記載されたメールが送られます。ご確認とともに、通知メールは大切 に保管してください。

※大切なものですので、画面を保存するなど、控えを取られることをお勧めします。



<u>※アンケートにご協力頂ける場合は「アンケートに回答する」ボタン</u> をクリックし、アンケートにご回答をお願い申し上げます。 14メールアドレスの入力が必要な手続きの申込受付が完了すると、申込通知完 了のメールと、利用者に [整理番号] と [パスワード] が記載されたメールが 送られます。

※今後、申込内容の照会や修正等を行っていただく際に必要となりますので、 通知メールは大切に保管してください。

日本の       (PAGABAD): 三日本ママス (REX/SAC) - yet - 2 (FA (REX))       (PAGABD): 二日、(PAGABD): 二日、(PAGABD)       (PAGABD): 二日、(PAGABD): 二日、(PAGABD)         アメリカ       (PAGABD): 二日、(PAGABD): 二日、(PAGABD): PAGABD       (PAGABD): 二日、(PAGABD): 二日、(PAGABD): PAGABD       (PAGABD): 二日、(PAGABD): PAGABD       (PAGABD): 二日、(PAGABD): PAGABD         PAGABD: TABLE PAGADD: PAGABD       (PAGABD): TABLE PAGADD: PAGABD       (PAGABD): TABLE PAGADD: PAGADD       (PAGABD): TABLE PAGADD: PAGADD       (PAGABD): TABLE PAGADD: PAGADD: PAGADD         PAGADD: TABLE PAGADD: P	Fi S	÷	kengyo@pref.mie.lg.jp	- 受信トレイ - kengyo@pref.	mie.lg.jp - Outlook		Ŧ	_	14
2700       W1000       W10000       W10000       W10000       W10000       W10000       W10000       W10000       W10000       W10000       W100000       W100000       W100000       W100000       W1000000       W1000000       W10000000       W100000000       W100000000       W1000000000000000000000000000000000000	85	ा र भ ⇒		子申請・届出システム - メッセー	ジ (テキスト形式)		53		/×/
Available	ファイル >	メッセージ 🛛 実行したい作業	を入力してください	(下)					
●         ●			201_庁内メール ○ 上司に転び ○ チーム宛て電子・・・ ✓ 完了	ž 📩 🔤		ab P			
加速         10000         1000         10000         <			□ 空 返信して削除 * 新規作成		本記に9る 万乗 ノラクの ▼ 設定▼		X-A	に送る	
dendatraining-lipe-turnomail-lipetplat-app-lywan.pt         The two-freed lipet-turnomail-lipetplat-app-lywan.pt         The two-freed lipet-turnomail-lipetplat-app-lywan.pt         The two-freed lipetplat-app-lywan.pt	HIRK	2024/02/23 (金) 22:02	91991921F	13 12-30	977 Ia	福美	X-7	OneNote	~
The The Handward Nub       (日本田内山)         日本市内市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市		denshi-shinsei@e-tumo	o-mail.bizplat.asp.lgwan.jp						
C + # # # 2 = # = # # # # # # # # # # # # #	宛先 kengyo	@pref.mie.lg.jp							^
PRP 4: :       【通知常告】 住宅期応提得履行法に基づく基準目面出         整理書書: 879512072150       かけ込まれました。         (ご意)       このよりに信用記様オールです.         二個「●」●」●」●」●」●」●」●」●」●」●」●」●」●」●」●」●」●」●」	【本番環」	境】三重県電子申請・届H	出システム (担当者側)						
text 3:         [理 時間] 住宅販店理保障付法に基づく基準日届出          型理書: #: #: #: #: #: #: #: #: #: #: #: #: #:									
歴史時で: 879512072190 が申込まれました。 (ご言意) この - ~ ~ には目転配信 メールです。 送信 ● 検索 ● 使 ● ● ● ● ● ● ● ● 2 0 720 + 7 * 4 ● 9 * 5 ● 6 * 2000 000 ● ● ● ● ★ ● ● ● ● ● ● ● ● 720 + 7 * 4 ● 9 * 5 ● 6 * 0 * 2000 000 ● ● ● ● ★ ● ● ● ● ● ● ● ● ● 2 ● 1 * 2000 000 ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	手続き名 【建設	: 業者用】住宅瑕疵担保履行	<b>う法に基づく基準日届出</b>						
が申込まれました。         ごうスールは目動記様メールです。         透信等されましたも広客できませんのでご注意ください。         11<	整理番号	: 879512072150							
1 (注意)         このよっは自転配信メールです。         選擇等すれましても応答できませんのでご注意ください。         1 (注意)		わま / <b>た</b>							
<ul> <li>(ご書) C3年のに目転肥度メールです、 SG属等されましても広答できませんのでご注意ください。         <ul> <li>● 検索</li> <li>● 使</li> <li>● 使</li> <li>● 使</li> <li>● 使</li> <li>● 使</li> <li>● (1)</li> <li>● (2)</li> <li>●</li></ul></li></ul>	//・甲込ま/	<i>れ</i> よし/こ。							
この       シレーンルは目前にはメールです。         送信号 ホル してもたぎでさまませんのでご注号ください。         「日」 と 様本       「日」 日」 日	<ul><li>(ご注意)</li></ul>								
	返信等され	ルは自動配信メールです。 れましても応答できませA	しのでご注意ください。						
日       ● 依示       ● ○ ○ ● ●       ●									
日       ●									
日       ●								A 🐸 🗭 🧋	≥ CAPS - KANA -
日       (中込受付道知)三進進年中は、振出シスクム・メレーク(ウ4ス1形式)       日       (中)         アイム       ジビージ       ジビージ       ジビージ       (中)       (P)       (P) <td></td> <td>検索</td> <td>🎫 🗎 🗮 🖣 🛄</td> <td>e 🙆 🛃 📑</td> <td>デスクトップ "</td> <td>👬 👄 🔯</td> <td>&lt; 🎲 🐕</td> <td>® //₀ ⊄× 200</td> <td>22:15 24/02/23</td>		検索	🎫 🗎 🗮 🖣 🛄	e 🙆 🛃 📑	デスクトップ "	👬 👄 🔯	< 🎲 🐕	® //₀ ⊄× 200	22:15 24/02/23
Control (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)		(5 <b>• 1</b> -	reb:3 × (+)×(m) = ≠(m)				T		
●         ●	ファイル	<ul> <li>✓</li> <li>✓<td>マンション アンション ション・ション・ション・ション・ション・ション・ション・ション・ション・ション・</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></li></ul>	マンション アンション ション・ション・ション・ション・ション・ション・ション・ション・ション・ション・						
			201_庁内メール 9上司に転	ž 🔄 🎦 👼	一 発表にする	af 2	Q	2	
関数       近信       クイク少操作       店       移動       ダヴ       福祉       ズーム       OneNote       へ         2024/02/23 (急) 22:02 denshi-shine@e-tumo-mail.bizplat.asp.lgwan.jp (#329(#30))=重編電子申請・届出システム   <	💫 🍡 削除	返信 全員に 転送 画 - 返信	<ul> <li>□ チーム宛て電子・・・ ▼ 元了</li> <li>□ 返信して削除</li> <li>ジ 新規作成</li> </ul>	▼ 移動 ♪	<ul> <li>ポリシーの</li> <li>割り当て × ▶ フラグの設定 ×</li> </ul>		ズーム	OneNote に送る	
2024/02/3 (當) 22:02 deshti-shike:@@=tumo-mail.bizplat.asp.lgwan.jp t#这受付描述 [ 重要集電子申請・届出システム <ul> <li>「</li> <li>重重集電子申請・届出システム</li> <li>「</li> <li>手続き名: 【建設業審用】住宅瑕疵担保履行法に基づく基準日届出</li> <li>の申込を受付けました。</li> <li>整理番号とパスワードをお届けします。</li> <li>-</li> <li>整理番号とパスワードをお届けします。</li> <li>-</li> <li>■</li> <li>■</li></ul>	削除	返信	クイック操作	13 移動	タヴ	「」 編集	ズーム	OneNote	^
(申込受付通知)三重興電子申請・届出システム 発生 kengy@pref.mie.k.p 三重県電子申請・届出システム 手続き名: 【連設業者用】住宅瑕疵担保履行法に基づく基準日届出 の申込を受付けました。 整理番号とパスワードをお届けします。  整理番号とパスワードをお届けします。  整理番号とパスワードをお届けします。  単込内容照会 URL: (パンワード、vDf9nWuTbe  申込内容照会 URL: (パンワートフォンはこちらから https://e-tumo.bizplat.asp.igwan.jp/pref-mie-u/inquiry/inquiry_initDisplay		2024/02/23 (金) 22:02 denshi-shinsei@e-tumo	-mail.bizplat.asp.lgwan.jp						
	St konguol	【申込受付通知】三重県電子申請 Morref min kr in	・届出システム						
<ul> <li>- 単原電子申請・庙田システム</li> <li>手続き名:         【連設業者用】住宅瑕疵担保履行法に基づく基準日届出         の申込を受付けました。         整理番号とパスワードをお届けします。          整理番号とパスワードをお届けします。          整理番号: 879512072150 パスワード: vDf9nWuTbe          申込内容照会 URL:         -// Yコン、スマートフォンはこちらから         https://e-tumo.bizplat.asp.igwan.jp/pref-mie-u/inquiry/inquiry_initDisplay         ● 検索         III         IIII         IIII         IIII         IIII         IIII         IIII         IIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIII</li></ul>									
<ul> <li>手続き名:         【建設業者用】住宅瑕疵担保履行法に基づく基準日届出         の申込を受付けました。         整理番号とパスワードをお届けします。          整理番号とパスワードをお届けします。          整理番号: 879512072150         パスワード: vDf9nWuTbe          申込内容照会 URL:         -//Yンコン、スマートフォンはこちらから         https://e-tumo.bizplat.asp.igwan.jp/pref-mie-u/inquiry/inquiry_initDisplay         III I I I I I I I I I I I I I I I I I</li></ul>	二里県電	<b>丁甲請・庙出ンステム</b>							<b></b>
【連設業者用】住宅瑕疵担保履行法に基づく基準日届出 の申込を受付けました。 整理番号とパスワードをお届けします。  整理番号: 879512072150 パスワード: vDf9nWuTbe  申込内容照会 URL: ◆パソコン、スマートフォンはこちらから https://e-tumo.bizplat.asp.lgwan.jp/pref-mie-u/inquiry/inquiry_initDisplay ME C C III - C C III - C C C C C C C C C C	手続き名	:							
の申込を受付けました。 整理番号とパスワードをお届けします。  整理番号: 879512072150 パスワード: vDf9nWuTbe  申込内容照会 URL: ・パソコン、スマートフォンはこちらから https://e-tumo.bizplat.asp.lgwan.jp/pref-mie-u/inquiry/inquiry_initDisplay ビロン スマートフォンはこちらから https://e-tumo.bizplat.asp.lgwan.jp/pref-mie-u/inquiry/inquiry_initDisplay	【建設	業者用】住宅瑕疵担保履行	<b>う法に基づく基準日届出</b>						
<ul> <li>         を理番号とパスワードをお届けします。         <ul> <li>             ・              整理番号とパスワードをお届けします。             ・・             ・</li></ul></li></ul>	の申込を	受付けました。							
生産者ちこハスリードをお通りします。 整理番号:879512072150 パスワード:vDf9nWuTbe 申込内容照会 URL:			e ada						
 整理番号: 879512072150 パスワード: vDf9nWuTbe  申込内容照会 URL: ◆パソコン、スマートフォンはこちらから https://e-tumo.bizplat.asp.lgwan.jp/pref-mie-u/inquiry/inquiry_initDisplay 配置 「「 ● 検索 「 こ 回 」 「 ■ ● 01 € ● 12 座 「 デスクトップ <sup>®</sup> 報 ● 01 € ● 2217 2024/02/23	登柱曲方。	とハスワードをお用りしる	× 9 o						
監理書号: 879512072150 パスワード: vDf9nWuTbe 申込内容照会 URL: ◆パソコン、スマートフォンはこちらから <u>https://e-tumo.bizplat.asp.lgwan.jp/pref-mie-u/inquiry/inquiry_initDisplay</u> ●									
 申込内容照会 URL: ◆パソコン、スマートフォンはこちらから https://e-tumo.bizplat.asp.lgwan.jp/pref-mie-u/inquiry/inquiry_initDisplay ■	整理番号	: 879512072150 ド: vDf9nWuThe							
申込内容照会 URL: ◆パソコン、スマートフォンはこちらから https://e-tumo.bizplat.asp.lgwan.jp/pref-mie-u/inquiry/inquiry_initDisplay ■ ② A ※ ※ ※ *****************************		r · vbisilwarbe							
中区内容振去 URL・ ◆パソコン、スマートフォンはこちらから <u>https://e-tumo.bizplat.asp.lgwan.jp/pref-mie-u/inquiry/inquiry_initDisplay</u> ● A ※ P ※ 2007 ● A ※ 2007 2007 ● A ※ 2007 ●		22 4 1 0 1							
https://e-tumo.bizplat.asp.lgwan.jp/pref-mie-u/inquiry/inquiry_initDisplay ● A ※ ゆ の の の の の の の の の の の の の の の の の の	甲込内容;◆パソコ:	照云 URL・ ン、スマートフォンはこち	ぅぅかぅ						
E A 答 P 会 Kang マ     E A S A S A S A S A S A S A S A S A	https://e	-tumo.bizplat.asp.lgwan.	ip/pref-mie-u/inquiry/inquiry_	initDisplay					
日 夕 検索 ごご 日 一 一 で C C C C C C C C C C C C C C C C C								A 🐸 🗭 🍯	> CAPS - KANA -
	<b>王</b> タ 相	検索	🚛 🧧 🛄	é 💁 <u>-</u> 🖻	デスクトップ "	👬 👄 🔯	< 🍓 🖗	© //∈ ⊄× <sub>200</sub>	22:17 24/02/23

### 2-2【申込照会認証】

本サービスでは、手続きの申込受付完了後に、【申込内容照会】メニューにお いて、申込を行った手続きの処理状況を確認することができます。

加えて、確認した内容に応じて、「申込を行った際の入力事項の修正」や「手続きの取下げ」、「過去の申込情報を利用しての再申込」を行うことが可能です。

また、本サービス提供側から申込に対して添付ファイルが設定されることが あります。

その際は、本サービス提供側からの連絡内容を確認し、当該申込の《申込詳細 画面》から、添付ファイルのダウンロードを行ってください。

①申込受付通知に記載されているURLリンクをクリックしてください。
 《申込内容照会》が表示されます。



②申込受付通知に記載されている「整理番号」と「パスワード」を入力し、「照会する」ボタンをクリックしてください。

🙎 🌀 🗖 🛛 🧔 🖸 三重県   電子 🗙 🛛 🧔 三重県   電子 🗙 🕛 (三重県電子 = 🗙 🗋 (三重県電子 = 🗙	重県電子『×	+	—	O	×
는 C 🗈 https://e-tumo.bizplat.asp.lgwan.jp/pref-mie-u/inquiry/inquir Q A ☆ 😰	C) D	€ @	~~		<b>Q</b>
三重県 電子申請・届出システム	<ul> <li>ログイン</li> <li>利用者登録</li> </ul>			Î	Q 💙
》手統之中込 》申込內容相会 》職員署名皖延					=
<b>申込内</b> 容照会		_			<u>.</u>
申込照会					0
整理番号を入力してください					0-
				31	-
中込売「面間、通知メールに記載された					
					+
				7	
申込完了画面、過知メールに記載された			0 操作時 延長1	間を する	
整理番号は半角数字、パスワードは半角英数字(英字:大文字・小文字)で入力して下さい。 前後にスペーズが入ると正しく認識されず、照会できませんのでご注意ください。			(1) 配合 変更了	* 13	
ログイン後に申込を行われた方は、ログインしていただくと、整理番号やパスワードを使用せずに開会でき	ます。		D & 🥞	<b>्र)</b> इव	CAPS KANA ₹
<u> 課金する &gt; </u>				∧ ∿	Ø
	-f <sup>»</sup> -h	. <u>.</u>		, 22:	ැන :12

#### ③処理状況の箇所で、手続きの処理状況が表示されます。

処理状況によってメニューボタンの表示が変わります。

内容の詳細については、以下の別表を参照してください。

	Ô	🗖 🛛 🕞 Google		×   🖬	, 鹿児島県電子申	請共同運営	97 ×	Ľ [Ξ	重県電子申	睛・届出シ	ステム] ×	+		-	ð	×
$\leftarrow$	С	https://e-	-tumo.bizplat.asp	o.lgwan.jp/pr	ef-mie-u/inquir	y 🖉	Q	AN E	3 5	¢		ל≦	Ē	~~		<b>Q</b>
						=		.,			20	ヴイン			Î	Q
		OX	二里乐	電力	申請・加	曲出ン	//7	-7			利用	者登録				-
		> 手続き申込	) 申込内	溶照会	) 職責署名格	<b>純正</b>										-
$\overline{\mathbf{x}}$	3				申込内	容照会										<u>z</u> ľ
		申认詳細														0
		-T 2_07-144														
		申込内容を確認して	こください。	1.7.1.2.8.4												-
		※廃付ノアイルは一	「浸八ソコンに保存	してから開く。	ようにしてくたさい	,1 <sub>0</sub>							_			
		手続き名		【建設業者用】	住宅瑕疵担保履行	法に基づく	基準日届	出								+
		整理番号	8	37951207215	50								_		X	
		処理状況	\$	処理待ち										C 欺m	間を	
		処理履歴	2	2024年2月23	日22時2分 申込									連長の	5	
														配色	2 を てる	
		伍连争坦														
		日時			伝读事項け	内容								文字サ を変更	ヽ イズ する	
					IALE 979, 16	~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~	•								~	
		申込内容								8	这内容印刷	刮		VT		Ø
		届出年月日	đ	令和6年4月11	B									A 🔊	<b>1</b> 10	CAPS -
	ዖ検	·索		Hi 🖬	📮 🔯 🤗	۰.			デス	クトップ 、	` 👬 📥	os 🍂	🚼 🖗		× 22	:19

[処理状況]

「処理待ち」・「取下げ」・「返却中」・「不受理」・「処理中(返信未)・「処理中(返 信済)」・「完了」・「強制完了」があります。

(詳細については、<処理状況の概要>を参照してください。)

#### <処理状況の概要>

処理状況	状態説明
処理待ち	申込が終了し、本サービス提供側の受付(処理)が必要な状態です。
	※利用者による内容の変更や取下げが可能です。
取下げ	申込を行ったが、利用者が取下げた状態です。
返却中	申込を受付けて審査しましたが、内容の誤り等で再度利用者に返却さ
	れた状態です。(利用者側で申込の内容修正・取下げが必要な状態で
	す。)※利用者による内容の変更や取下げが可能です。
不受理	申込を受付けて審査しましたが、不受理となった状態です。 (利用
	者側は、再度初めから申込む必要がある状態であり、不受理となった
	申込は一旦完了となります。)
処理中	審査が完了し、返信文書をダウンロードできる前の状態です。
(返信未)	
処理中	返信文書がアップロードされ、申請者側でダウンロードが可能な状態
(返信済)	です。
完了	審査が完了し、問題ない状態です。
強制完了	担当者により強制完了になっている状態です。

④申込を行った際の入力事項の修正や手続きの取下げ、過去の申込情報を利用しての再申込を行う必要がある際は、該当するボタンをクリックしてください。
 ※修正を行う際のマニュアルは次頁以降で記載します。

	Ô		> 住宅 │ ○ mar │ ○ mar	🗅 (E:  🗅 inqu  🧭 EI  🕻	S =1  <i>e</i> =	I <b>ø</b> I   🗅	(E) 🕒 (E)	Ъ×	+	—	0	×
$\leftarrow$	С	Ô	https://e-tumo.bizplat.as	sp.lgwan.jp/pref-mie-u/inquir	. Q. A <sup>N</sup>	☆ 5	С I Ф	£'≡ (	€ <u>↓</u>	~~		<b>Ç</b>
			保険契約締結証明書【明細】 (引渡し物件一覧表:2社 目)									Q •
			保険契約締結証明書(3社 目)									=
			保険契約締結証明書【明細】 (引渡し物件一覧表:3社 目)									<u>11</u>
			※確認後、必ずブラウザを閉じて ※申込んだ内容を修正する場合は	てください。 こください。 ま、【修正する】ボタンを選択してくだ	さい。							•
			<	申込照会へ戻る		再申込する	>					-
				修正する *PDFファイルは一度パソコンに保 PDFファイノ	浮してから開くよ 」を出力する	取下げる うにしてください。	>					+
*				【各手続に関す 制度等、手続の内容に関するお問い合わせ 【システム操作 お開 関定地話から:0570 (平日9:00~17 FAX:06-( 地子メール:help-shir	るお問合わせ】 は、各お問いなわせ 合わせハレプデスジ - 0 4 1 - 0 0 1 ? : 0 0 年未年始算 6 4 5 5 - 3 2 6 8 sei-mie@s-kantar	先へあたずねください。 } - ダイヤル) 石料 く) com						caps → Kana →
-	り検	索		H 💻 🎴 🙋 🌔	<u></u>	w]	デスクトップ "	祚 👄 🖥	À 🍓 🖞	∎ <i>(ii</i> , q×	22: 2024/0	34 02/03

# 2-3【修正】

(行政庁側から修正指示があった場合)

①事前に登録した「メールアドレス(連絡先)」に、修正依頼のメールが送られます。

修正内容については、メール本文に記載されている事項をご確認ください。



# ②申込受付通知に記載されているURLリンクをクリックしてください。 《申込内容照会》が表示されます。

🗄 5 ଓ 🕈 🖌 -	Ŧ	【申込受付通知】三重県電子	・申請・届出システム - メッ	セージ (テキスト形式)		60 – 61 ×
ファイル メッセージ 🛛 🗟	実行したい作業を入力してくだ	さい				
○         削除         返信         全員に           前除         返信         返信         返信		F内メール ♀ 上司に転送 宛て電子・・・・ ✓ 完了 」て削除 ダ 新規作成 クイック操作	▼	<ul> <li>オリシーの</li> <li>割り当て ▼</li> <li>トラグの設 タグ</li> </ul>	5 定 · 福集	Q ズーム OneNote に送る ズーム OneNote
2024/02/23 (金) denshi-shinse (申込受付通知)三 宛先 kengyo@pref.mie.lg.jp	22:02 ei@e-tumo-mail.bi 三重県電子申請・届出システム	zplat.asp.lgwan.jp م				^
三重県電子申請・届出ジ 手続き名:	システム					
【建設業者用】住宅班 の申込を受付けました。	段疵担保履行法に基つ ,	《〈基準日届出				
整理番号とパスワードな	をお届けします。					
登理書号・8795120721 パスワード:vDf9nWu <sup>-</sup> 	Tbe					
申込由の紹合 UPL・ ◆パソコン、スマート5 <u>https://e-tumo.bizplat</u> .	フォンはこちらから .asp.lgwan.jp/pref-m	ie-u/inquiry/inquiry_ini	<u>tDisplay</u>			
		i 트 📮 🚾 é	e 😦 🔽 💷	デスクトップ	/ <sup>»</sup> 🔹 🥧 🤌	22:17

③申込受付通知に記載されている「整理番号」と「パスワード」を入力し、「照 会する」ボタンをクリックしてください。

	G		<b>€</b> 三重県∣電子	×   (6 三重県   電音	F 🗙   🗅 【三重県	R電子◎ ×   [	〕【三重県	電子制×	B [Ξ:	重県電子『 ×	+		—	đ	×
$\leftarrow$	С	e	https://e-tumo	b.bizplat.asp.lgwan.jp	/pref-mie-u/inquii	ry/inquir ∈	λ A»	☆	s {	3 D	₹=	Ē	~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~		<b>Q</b>
			0/	三重県 電	子申請・「	<b>冨出シス</b>	ምሪ	6		<ul> <li>ログイン</li> <li>利用者登録</li> </ul>				Î	Q 💜
			) 手続き申込	> 申込内容照会	> 職責署名:	検証									=
					申込	内容照会								7	<u>2</u>
			申込照会												0
			整理番号	を入力してください		_									O-
														2	-
			申込完了画面	前、通知メールに記載された こううください	1									2	
															+
				ドをスカレナくださ		_									
			申込完了画面	両、通知メールに記載された ここへハトにさい。	-								し 操作時 延長で	間を する	
				整理番号は半角数字、 前後にスペース;	パスワードは半角英数 が入ると正しく認識され	字 (英字 : 大文字 にず、照会できまt	・小文字) 「 さんのでご注	で入力して下 意ください。	ಶಗಿ,				() 配合 変更了	* 73	
			ログ・	イン後に申込を行われた方に	a <u>,</u> ログインしていただ	とくと、 整理番号	やにフード	を使用せず	に照会できま	EJ.		J	あ <sup>●</sup>	ू हे <b>)</b> 🍰 हेर्ड	CAPS ₹ KANA ₹
						会する	>								ŝ B
	₽検	索			📮 🔯 é	a 🔽			デスクトップ	f 🎽 👘 🥧	os 🍌	锻 🐑	<i>((</i> , \$)	22	:12

④処理状況が「返却中」になっていることを確認し、「修正する」ボタンをクリックしてください。

	and the second	·	● 三重県   □ 【本書	≊  D t=	重児  [1	【三重県	□ 【三重	6 6	× +	•	-	0'	
2	https://e-tumo	b.bizplat.asp.lgwan.jp/	pref-mie-u/inquiry	P (	R AN	☆	S	3   0	1) 1	Ē	~~		
		一手间 雨	7中華, 民	ша.	7=1		1		ログイ	>		Î	
	0% =	二里乐 电	丁中詞・/曲	шν.	<b>X T L</b>				利用者登納	禄			
	> 手続き申込	) 申込内容照会	) 職責署名検証										l
			申込内容	쮦会								>	l
	申込詳細											1	
	申込内容を確認してくださ	<b>≍</b> ι\₀								$\geq$			
	※添付ファイルは一度パン	 ノコンに保存してから開く	くようにしてください。										
	手続き名	【建設業者用	1】住宅瑕疵担保履行法	に基づく基	準日届出								
	手続き名 	【建設業者用	]] 住宅瑕疵担保履行法 	に基づく基	準日届出						X		
	手続き名 整理番号 <u>処理状況</u>	【建設業者用 2470865870 返却中	1) 住宅瑕疵担保履行法 097	に基づく基	準日届出					_	累作	<b>D</b> 時間を	
	手続き名 整理番号 <u>処理版</u> の 処理 <b>履</b> 歴	【違設業者用 2470865870 <u>返却中</u> 2024年2月2 2024年2月2 2024年2月2	<ul> <li>計 住宅琳疵担保履行法</li> <li>097</li> <li>3日22時33分 返却</li> <li>3日22時31分 仮受付</li> <li>3日22時30分 申込</li> </ul>	に基づく基 	進日届出						操運・配変		
	手続き名       整理番号       処理状況       処理履歴       伝達事項	【建設業者用 247086587 <u>返却中</u> 2024年2月2 2024年2月2 2024年2月2	<ul> <li>計 住宅瑞典担保履行法</li> <li>097</li> <li>3日22時33分 返却</li> <li>3日22時31分 仮受付</li> <li>3日22時30分 申込</li> </ul>	に基づく基	準日届出 						の 操作展 配数 の な 文字の 、		
	手続き名 整理番号 <u>処理版歴</u> 処理履歴 伝達事項 日時	【違設業者用 247086587 <u>返却中</u> 2024年2月2 2024年2月2 2024年2月2	1] 住宅瑞典担保履行法 097 3日22時33分 返却 3日22時33分 仮受付 3日22時30分 申込	に基づく基 内容	準日届出						開発していた。		
	手続き名       整理番号       処理状況       処理履歴       伝達事項	【建設業者用 247086587 <u>返却中</u> 2024年2月2 2024年2月2 2024年2月2	<ol> <li>日宅瑞典担保履行法</li> <li>つ97</li> <li>3日22時33分 返却</li> <li>3日22時31分 仮受付</li> <li>3日22時30分 申込</li> <li>(広達事項はあ)</li> </ol>	に基づく基 内容 りません。	<sup>進日届出</sup>						第一次の目的では、「「「「」」」の「「」」では、「」」の「「」」では、「」」の「」」の「」」では、「」」の「」」の「」」の「」」の「」」の「」」の「」」の「」」の「」」の「」」	う	



⑤表示された「申込画面」に必要な修正を行ったのち、「確認へ進む」ボタンを クリックしてください。

😩 🍈 🗖 🛛 🧔 三重県 | 電子申請・| 🗙 💆 三重県 | 電子申請・| x | 🖰 【三重県電子申請・圖 x 🗅 【三重県電子申請・圖 x 🕂 🔶 🖸 https://e-tumo.bizplat.asp.lgwan.jp/pref-mie-u/inquiry/inquir... 🔍 A 🏠 🖪 🔇 🛙 🗘 🗲 ~~ ... 表(第一号の二様式)」については代用可(記名の無いものは不可)です。 ただし、その場合も、周出書(第一号様式)は省略不可ですので、必ず提出してください。 Q ファイルの選択ファイルが選択されていません -削除 -保険契約締結証明書(3社目) 選択肢の結果によって入力条件が変わります <u>ŝ</u>ľ ファイルの選択ファイルが選択されていません 削除 0 o 保険契約締結証明書【明細】(引渡し物件一覧表:3社目) 選択肢の結果によって入力条件が変わります -※保険法人から送付された「保険契約締結証明書【明細】(引渡し物件一覧表)」に記名したものがあれば、「引渡し物件一覧 表(第一号の二様式)」については代用可(記名の無いものは不可)です。 ただし、その場合も、届出書(第一号様式)は省略不可ですので、必ず提出してください。  $^+$ ファイルの選択ファイルが選択されていません 削除 確認へ進む (< 詳細へ戻る >) 【各手続に関するお問合わせ】 制度等、手続の内容に関するお問い合わせは、各お問い合わせ先へおたずねください。 ۸. CAPS KANA ₹ 0 🥞 📢 📔 А 【システム操作 お問合わせヘルプデスク】 周定電話から:0120-464-119(フリーダイヤル) 携帯電話から:0570-041-001(有料) (平日9:00~17:00年末年始除く) <u>∧ ∓v</u> Ø V T^ FAX:06-6455-3268 භි  $\mathbf{v}$ 🜌 📰 🗮 📮 🚾 🤌 🛃 🔤 デスクトップ 🔭 🥧 🖀 🍌 🎲 🗐 🌈 🔍 16:05 日 夕 検索

⑥申込変更確認画面の内容を確認し、問題が無ければ「修正する」ボタンをクリックしてください。

G Google   _ L≞≇%		
https://e-tumo.bizpla	at.asp.lgwan.jp/pref-mie-u/inquiry/updat ର୍ A 🏠 🛐 🔇 🗍 😭	Ē
		>
	「「「「「「」」「「」「「」」「「」」「「」」「「」」「「」」「」」「「」」「「」」」「「」」」「」」「」」「」」「」」	録
手続き申込 )	申込內容照会 > 職選署名検証	
	申込内容照会	
申込変更確認		
	以下の内容で修正してよろしいですか?	
手続き名	【建設業者用】住宅斑疵担保履行法に基づく基準日届出	
整理曲号	247086587097	_
如理饮沉	25が平 2014年2月22日21時22日、15日	
邓任旭压	2024年2月23日22時31分 仮受付 2024年2月23日22時31分 仮受付 2024年2月23日22時30分 申込	
		_ (
申込内容		
届出年月日	令和6年4月11日	
申請者	建設 太郎	
<sup>申請者</sup>		
申請者 1 届出者 ☞==조	建設太郎	
申請者 1 届出者 (♂==± ● ===県 電子申蒔・	建設太郎	
申請者 1 届出者 <i>■</i> = 三 <i>●</i> 三重県   愛子申時・ ・ https://e-tumo.bizpla ■)	建設 太郎 ■ 計 ■ ● ● ● ● ■ ■ デスパップ <sup>**</sup> ♣ ● ● • ×   ● 三重県   電子申請+  ×   ● [三重県電子申請+/ × ● [二重県電子申請+/ ×   ● [二重県電子申請+/ × ● ] st.asp.lgwan.jp/pref-mie-u/inquiny/updat ♀ A <sup>®</sup> ☆ ■ ③ ③ □ ↓	
申請者 1 届出者 (グ=三型 (ク 三型県) 電子申請・ 合 https://e-tumo.bizpla 日) (引渡い粉干一覧表:14 日)	建設太郎 3	
申請者 1 届出者 (デニジェ (デニジェ ) (デニジェ (デニジェ ) (デニジェ ) (デニジェ ) (デニジェ ) (デニジェ ) (デニジェ ) (デニジェ ) (デージェ ) (デージェ ) (デージェ ) (デージェ ) (デージェ ) (デージェ ) (デージェ ) (デージェ ) (デージェ ) (デージェ ) (デージェ ) (デージェ ) ) (デージェ ) ) (デージェ ) ) (デージェ ) ) ) ) ) ) ) ) ) ) ) ) )	建設 太郎 ③ [計 ] ● ● ● ● ● ■ 「元 / ● 「 元 / ● 「 元 単 ● ○ · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	<ul> <li>0</li> <li>2</li> <li>4</li> <li>9</li> <li>6</li> </ul>
申請者 1 届出者 (♂==== (♂==== (○ https://e-tumo.bizpla 日) (○ https://e-tumo.bizpla (○ https:	建設太郎 3 甘 C C C C C C C C C C	
申請者 1 届出者 (♂=型型 (♂=型型 () () () () () () () () () () () () () (	建設太郎 3	
申請者 1 届出者 (♂ = 三年) (♂ = 三年) (♂ = 三年) (○ = 三年,   マテ中時・ (○ = 三年,   マテー時・ (○ = 三年,   マー時・ (○ = 三年,   マー   マー時・ (○ = 三年,   マー時・ (○ = 三年,   マー時・ (○ = 三年,   マー   マー時・ (○ = 三年,   マー   マー   マー   マー   マー   マー   マー   マ	建設太郎 3 詳 ■ ② ② ② ② ◎ ■ ■ 「スクトップ <sup>2</sup> 哉 ● ◎ ■ ×   ② 三重県 〒子中時・1 × □ □ 三重県電子中時・2 × □ □ 三重県電子中時・5 × + st.asp.lgwan.jp/pref-mie-u/inquiry/updat Q A ☆ ③ ③ □ ☆ 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11	
申請者 1 届出者 (************************************	建設太郎 3 <u>其下 ■ ● ● ● ● ● ■ F ● F F ● F F ● F F ● F ●</u>	
申請者 1 届出名 (♂=55 (♂=55 (○)) (○)) (○)) (○)) (○)) (○)) (○)) (○	建設 太郎 3 詳 ■ ● ● ● ● ● ■ ● 「「」」」 「「「」」」 「「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」	
申請者 1 届出者 (♂==== (♂==== (○)====(○)===(○)===(○)===(○)==(○)==	建設 太郎 3 日: ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	
申請者 1 届出名 (* = 52 (* = 52	建設 太郎	
申請者 1 届出名 (	建設 太郎 3 詳 ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	
申請者          1       届出者         (* 三三         (* 三)         (* 三)         (* 三)         (* 三)         (* 三)         (* 三)      <	建設 太郎 3 〕  日: ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○	
申請者           1 届出者           (* = 52*	建設 太郎 3 〕 詳 ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	
申請者       1     届出名       (* = 52*)	建設 太郎 3 日:	

⑦申込変更完了の画面が表示されます。以上で変更の届出は終了です。



⑧必要な手続きの変更申込受付が完了すると、利用者に受付通知のメールが送られます。

🖬 5 0 🛧		【変更受付通	知】三重県電子申請・届出システム - :	約セージ (テキスト形式)		
ファイル メッセージ	♀ 実行したい作業を入力してください	l				
😪 無視 🗙		201_庁内メール 日上司に転送		🗄 💊 📙 🎉 😤		
♣迷惑メール → 削除	返信 全員に 転送 変行その他・	□ ナーム死(電子・・・ ♥ 元 ]	- 移動 ■ アクション * #	リシーの未読にする分類 翻訳	和理 · ズーム OneNote 解訳 · に送る	
削除	返信	ウイック操作	6 移動	90 5 編集	Х-Ь OneNote	^
2024/02 denshi [変更受作 宛先 kengyo@pref.mie.	/23 (金) 22:48 -shinsei@e-tumo-mail.biz J通知】三重県電子申請・届出システム <sub>lg.jp</sub>	plat.asp.lgwan.jp v				^
( - · · · · · · · )						
(こ注意) このメールは自動	か配信メールです。					
返信等されまして	も応答できませんのでご注	意ください。				
= 番旦雪子由譜・	届出システム					
手続き名:						
【建設業者用】	住宅瑕疵担保履行法に基づ	く基準日届出				
整理番号:24708	6587097					
の申込内容変更を	受付けました。					
由3. 内容昭今 LIP						
·····		6 - 6 - 6 - 6 - 6 - 6 - 6 - 6 - 6 - 6 -				🖲 🛆 🕞 🕽 🥔 caps 🗧
€ ♀ 検索		ii 👝 📮 🚾 🤌 🥵	🔽 😚 💷	デスクトップ 👄 One	Drive - Mie Prefectu. 🄌 北 🧰 🥏	K 👈 🔚 🌈 🗘× 8:23





(自ら修正を行う場合)

①申込受付通知に記載されているURLリンクをクリックしてください。
 《申込内容照会》が表示されます。

	് 🕇	<b>↓</b> =		[=	P込受付通知】	三重県電子中	申請·届出	ビシステム・	- メッセ・	ージ (テキス	、ト形式)				1		o	_/×	
ファイルン	<i></i> /ッセージ	♀ 実行した	い作業を	を入力してください					) °			<u> </u>				/			
	返信	全員に 転送		201_庁内メ- □ チーム宛て電 ♀ 返信して削り	-ル ♀」上 記子・・・ ✔ 完 余	司に転送 了 (規作成	< F	移動	 	ボリシーの 割り当て	未 ∰ 分 マ【】 マ	読にする  類 ▼ ラグの設定	ŧ.		<i>Z−1</i>		N DineNote に送る		
削除	2024/02/	返信 22 (余) 22:02			クイック操作		Gi	移重	力		タグ		E2	編集	ズーム	а I С	DneNote	1	~
	denshi- 【申込受付	shinsei@e 通知】三重県電	-tumo }子申請·	-mail.bizplat ・届出システム	t.asp.lgwa	in.jp													
宛先 kengyo(	@pref.mie.	g.jp																/	~
三重県電	子申請・ .	届出システ	4															4	
于続さ名	・ 業者田】	住宅暇応担	保履行	法に其づく其	淮日届山														
CE DO	* 1701		N/98.11																
の申込をす	受付けま	した。																	
整理番号。	とパスワ	ードをお届	けしま	す。															
整理番号	: 87951	2072150																	
パスワー	ド:vDf!	9nWuTbe																	
申込内容明	照会 UR	L:																	
◆パンヨン	ン、スマ	ートフォン	はこち	らから															
https://e-	-tumo.b	izplat.asp.l	gwan.j	p/pref-mie-u	/inquiry/in	quiry_init[	Display	(											
																ÞΑ	N 🧐 💬 🛛	CAPS	Ę.
<b>∓</b> ₽ *	金索		a		<b>a</b> 📮	o (e		<u>,</u>	1		Ť	スクトップ	» #	- 02	× 🔹 🤋		∉ d×	22:17	

②申込受付通知に記載されている「整理番号」と「パスワード」を入力し、「照会する」ボタンをクリックしてください。

	Ø		Ø Ξ重県   電子 ×   Ø Ξ重県   電子 ×   D [Ξ重県電子   ×   D [Ξ重県電子   × ] C [Ξ重県電子	× +		-	O	$\times$
$\leftarrow$	С	e	පී https://e-tumo.bizplat.asp.lgwan.jp/pref-mie-u/inquiry/inquir ද A 🖒 🗴 🚺 🕻	ב} (	Ē	~		<b>Q</b>
			三重県 電子申請・届出システム	1>			Î	Q
			利用者至 ) 手続中回以 ) 由以内探照会 ) 語言要文标杯	和影响				-
			申込内容照会					
			由认照会					<u>≇</u> ĭ
								0
								0
			申込完了画面、通知メールに記載された					-
			製造新身をディル・パント 製造新身をディル・パント					
			パフロードをしたください				2	+
						X		
			中込完了画面、通知メールに記載された			「「「「「「」」	) 間を	
						aler C	3	
			整理番号は半角数字、パスワードは半角英数字(英字:大文字・小文字)で入力して下さい。 前後にスペースが入ると正しく認識されず、舞会できませんのでご注意ください。			配色 変更1	をする	
			ログイン後に申込を行われた方は、ログインしていただくと、整理番号やパスワードを使用せずに現会できます。		J	] あ 👏	^ ₽ <b>0 ⊘</b> ₽ 0	CAPS KANA Ŧ
			<u> 増会する                                   </u>				5	Ø
							Ζ,	ŝ
	₽横	索	🜌 💷 📑 📮 👰 🤄 🗗 💷 हेर्ट्राफ्रेज्य 🎽	📥 🔯 À	1	) <i>(i</i> , 1)	× 22	:12

③「修正する」ボタンをクリックしてください。



④表示された「申込画面」に必要な修正を行ったのち、「確認へ進む」ボタンを クリックしてください。



⑤申込変更確認画面の内容を確認し、問題が無ければ「修正する」ボタンをクリ ックしてください。

	Ô		🕝 Googl	e   🗅 【三重》	● 三重県	「● 三重県	🕒 【【本番  [	) 【三重り	🗅 (	三重県 🕒	【三重県	🗅 (Ξ ×	+		—	ð	×
$\leftarrow$	С	ć	) https://	/e-tumo.bizp	at.asp.lgwan.	i <b>p</b> /pref-mie-	-u/inquiry/upda		Aø	☆	s Ç		হ^≡	Ē	~~		<b>Q</b>
									_		1		グイン			1	Q
			0%	三重	夏県 電	子甲	請·届出	シス	テム			¥II⊞	老水時			1	
												נדעניא	김료과			_	<u> </u>
_		> =	5続さ中込	)	申込内谷照会	>	戰責著名棟証									-	
							申込内容照	£									<u>i</u>
			申込変	更確認													0
		—															0
						以下の内	容で修正してよろ	しいですカ	N?								-
		ŧ	続き名		【建設業	皆用】住宅瑕練	庇担保履行法に基:	づく基準日	届出								+
		8	理番号		2470865	87097									Ō		
		夂	l理状況		返却中										操作時	間を	
		ų	1理履歴		2024年2, 2024年2, 2024年2,	月23日22時3 月23日22時3 月23日22時3	3分 返却 1分 仮受付 0分 申込								(二) 配色 変更多	を る	
					_									- 1	A	A.	
		Ħ	心内容												を変更	1ス する	
		眉	出年月日		令和6年4	月11日								_	( ^ 1	^	_
		Ħ	F請者		建設 太郎									9		~	0
$\mathcal{C}$			1 届出	者											A 🖻	ip 🥩	CAPS - KANA -
-	ዖ検	索		<b>di</b> / = 1	🗖 Hi 💄	. = .	🛚 é 🧟	<b>•</b>		7	「スクトップ	» 👬 👄	on 🍾	😘 📬	) <i>(ii</i> , ()	× 22 2024	547 /02/23

2 @ 🗖	Ø 三重県 電子申請・   ×	● 三重県 電子申請・/ ×   ြ 【三重県電子申請・周 ×	▲【三重県電子申請・届 ×	+		
← C 🗅	https://e-tumo.bizplat.asp	algwan.jp/pref-mie-u/inquiry/updat ର୍ 🗛 🖒	S (3 (1)	ć= @	~~ ··	· 🍫
				_		1 Q
	保険契約締結証明書【明細】 (引渡し物件一覧表:1社 目)					•
	保険契約締結証明書(2社 目)			-		**
	保険契約締結証明書【明細】 (引渡し物件一覧表:2社 目)			_		0
	保険契約締結証明書(3社 目)					0
	保険契約締結証明書【明細】 (引渡し物件一覧表:3社 目)					_
	<	入力へ戻る 修正する	>	_		+
		【為手紙に照するお煎合わせ】 制度等、手紙の内容に図するお煎い合わせは、名お煎い合わせ洗へおたずねください [システム操作 お煎合わせハレブデスク] 調定地防から:0120-464+119(フリーダイヤル) 携帯地防から:0570-041-001(有料) (平日9:00~17:00年末年加除く) FAX:06-6455-3268 地子メール:help-shinsei-mie@s-kantan.com			<ul> <li>● 単一の</li> <li>● 単の</li> <li>● ● 単の</li> <li>● ● ● ● ● ● ●</li> <li>● ● ●</li> <li>● ●</li> <li>●</li> <li>● ●</li> <l< td=""><td>CAPS -</td></l<></ul>	CAPS -
1 2 検索	of the set	t 🚊 🖣 💁 é 🙍 🗗 🚈	デスクトップ 🎽 📥 🧕	s 矝 🍓 📾	n <i>(ii</i> , ⊄× <sub>20</sub>	16:20 024/02/04

⑥申込変更完了の画面が表示されます。以上で変更の届出は終了です。



⑦必要な手続きの変更申込受付が完了すると、利用者に受付通知のメールが送 られます。

🖬 🕤 O 🛧						
ファイル メッセージ	♀ 実行したい作業を入力してください	<b>\</b>		(K) •		
会無視 よう迷惑メール→ 剤除	返信 全員に 転送 配子の他・ 返信	<ul> <li>201_庁内メール</li> <li>⇒ 上司に転</li> <li>⇒ チーム宛て電子・・・ √ 完了</li> <li>⇒ 返信して削除</li> <li>▶ 新規作成</li> </ul>	<ul> <li>         ・</li> <li>         ・</li></ul>	ポリシーの 未読にする 分類 割り当て	◆検索 副 関連 → 選択 → ズーム の (N) の (N) (N) の (N) (N) (N) (N) (N) (N) (	
削除	返信	ウイック操作	5. 移動	90 5 編	集 ズーム OneNote	^
2024/02/23 (金) 22:48         denshi-shinsei@e-tumo-mail.bizplat.asp.lgwan.jp         (変更受付通知)三重県電子申請・届出システム         死形       kenaxo@prefmie/sjo						
(ご注意) このメールは自動 返信等されまして	カ配信メールです。 こも応答できませんのでご注∶	意ください。				
三重県電子申請・届出システム						
手続き名: 【建設業者用】	住宅瑕疵担保履行法に基づ	く基準日届出				
整理番号:247086587097						
の申込内容変更を	そ受付けました。					
申込内容照会 UR	L:					
♦パソコン、スマ	?ートフォンはこちらから					🖲 🛆 🥞 🗿 🥔 сары 🗧
		i = 📮 🚥 ၉ 🧯	😌 💷	デスクトップ 👄 🕻	DneDrive - Mie Prefectu. 🄌 🚜 🥧 📴	À 🍓 🔚 🌈 🗘 8:25