

様式第 1 号（第 8 条関係）

本人からの請求の記入例

年 月 日

三重県議会議長 宛て

請求者の氏名等を記入する。（本人確認書類と同じ氏名、住所であること。）

氏名

住所又は居所

〒

TEL ()

開示請求書

三重県議会個人情報保護条例第 19 条第 1 項の規定により、次のとおり保有個人情報の開示を請求します。

1 開示を請求する保有個人情報（具体的に特定してください。）

任意事項のため、記載がない場合でも受け付けること。
＜実施の希望日＞「〇月〇日以降」の記載又は空欄でも可。

2 求める開示の実施方法等

ア又はイのいずれかを選択してください。

ア 事務局における開示の実施を希望する。

＜実施の方法＞ ☐ 閲覧 ☐ 写しの交付

☐ その他 ()

＜実施の希望日＞ 年 月 日

イ 写しの送付を希望する。

3 本人確認等

ア 開示請求者 ☐ 本人 ☐ 法定代理人 ☐ 任意代理人

イ 請求者本人確認書類

☐ 運転免許証

☐ 個人番号カード又は住民基本台帳カード（住所記載のあるもの）

☐ 在留カード、特別永住者証明書又は特別永住者証明書とみなされる外国人登録証明書

☐ その他 ()

※ 請求書を送付して請求をする場合には、住民票の写し等も添付してください。

ウ 本人の状況等（法定代理人又は任意代理人が請求する場合にのみ記載してください。）

（ア） 本人の状況 ☐ 未成年者（ 年 月 日生） ☐ 成年被後見人

☐ 任意代理人委任者

（ふりがな）

（イ） 本人の氏名

（ウ） 本人の住所又は居所

エ 法定代理人が請求する場合、次のいずれかの書類を提示し、又は提出してください。

請求資格確認書類 ☐ 戸籍謄本 ☐ 登記事項証明書 ☐ その他 ()

オ 任意代理人が請求する場合、次の書類を提示し、又は提出してください。

請求資格確認書類 ☐ 委任状 ☐ その他 ()