


◆◆◆オンライン面会手順説明◆◆◆

面会日時の予約方法

- 1.ご自宅のパソコン、スマートフォンから <https://reserva.be/556menkai> で予約専用ページを開きます。
 - 2.予約画面内の「絞り込み」  で病棟を選択してください。
 - 3.面会したい日時を選択してください。
 - 4.面会される方の氏名、メールアドレス、電話番号（面会前日及び面会当日に応答可能な番号）を入力してください。また、連絡事項の欄には、患者様氏名を入力してください。
 - 5.画面に従って予約を完了し、登録したメールアドレスに予約専用ページ（外部サイト）から「予約確定メール」が届いていることを確認してください。
 - 6.面会当日までに、登録したメールアドレスに「オンライン参加情報メール」が届いていることを確認してください。なお、病院の事務担当者が、平日の勤務時間内に予約を確認した後に「オンライン参加情報メール」を送信するため、予約を入力した日や時間帯によっては、面会当日にメールを受信いただく場合があります。
- ※ 「5」「6」で届いたメールは、面会実施まで保管してください。
 - ※ 予約及びキャンセルの入力は、土日祝、年末年始を除く3営業日前までです。
 - ※ 予約のキャンセルは「予約確定メール」に記載のアドレスから行ってください。
 - ※ 予約入力後に、入院患者様が転棟又は退院した場合は、すみやかにキャンセルしてください。
 - ※ 多くの方にご利用いただきたいため、予約の入力は、患者様1名につき、1枠としてください。（面会を実施した後に、次回の面会を予約してください。）

Zoomのダウンロード

ご自宅のパソコン、スマートフォンにZoomがインストールされていない場合は、面会当日までに、以下のアドレスからZoomをダウンロードしてください。

●パソコンをご利用の方

https://zoom.us/download#client_4meeting

●iPhoneをご利用の方

◆◆◆オンライン面会手順説明◆◆◆

<https://apps.apple.com/jp/app/zoom-cloud-meetings/id546505307>

●Android をご利用の方

<https://play.google.com/store/apps/details?id=us.zoom.videomeetings&hl=ja>

面会前日

1.病棟から予約時に登録された電話番号にお電話し、ご家族であることを確認させていただきます。

- ※ 主治医の許可があるご家族以外からの面会はお受けできません。
- ※ 病棟からの電話が繋がらなかった場合は、予約を取り消しさせていただきます。
- ※ 治療上の観点から面会を制限させて頂く場合がございます。ご了承ください。

面会当日（予約時間までに1から3の作業を実施してください。）

- 1.登録したメールアドレスに、こころの医療センター(menkaihp@pref.mie.lg.jp)から「オンライン参加情報メール」が届いていることを確認してください。
- 2.「オンライン参加情報メール」のオンライン参加 URL をクリックし、ブラウザが表示しているダイアログの「Zoom Meetings を開く」をクリックしてください。
- 3.Zoom アプリが起動すると待機状態となりますので、面会が開始されるまでしばらくお待ちください。
- 4.「オーディオに接続」のダイアログが表示された場合は、「コンピュータでオーディオに参加」をクリックしてください。
- 5.「ビデオの開始」をクリックしてください。面会時間は15分間です。限られた時間ですが、ごゆっくりとお話してください。
 - ※ 面会時間になっても Zoom アプリが起動できていない場合は、面会を中止させていただきます。
 - ※ ご自宅のパソコン、スマートフォンの操作に関する質問には、お答え出来ませんのでご了承ください。
 - ※ 治療上の観点から面会を制限させて頂く場合がございます。ご了承ください。