

## ◆受験票のダウンロード・印刷手順(三重県職員等・警察官試験共通)

※受験票のダウンロード・印刷には申込後の画面に表示された「整理番号・パスワード」が必要です。

### 1.申込内容照会へアクセスします。

申込内容照会ページへのアクセスは [こちら](#)

### 2.申込後の画面に表示された「整理番号・パスワード」を入力し、「照会する」をクリック

します（「整理番号・パスワード」は申込後に届く「申込受付」メールの本文からも確認できます）。

The screenshot shows the '申込内容照会' (Application Content Inquiry) page. It features a green header with the title '申込照会'. Below this, there are two main input sections: '整理番号を入力してください' (Please enter the application number) and 'パスワードを入力してください' (Please enter the password). Each section includes a text box and a note: '申込完了画面、通知メールに記載された整理番号をご入力ください。' (Please enter the application number listed on the application completion screen and notification email.) and '申込完了画面、通知メールに記載されたパスワードをご入力ください。' (Please enter the password listed on the application completion screen and notification email.)

Annotations include:

- ① 入力 (Input) pointing to the application number input field.
- ② 「照会する」をクリック (Click 'Search') pointing to the '照会する' button at the bottom.

On the right side, there is a sample email content box with the following text:

下記の整理番号とパスワードを記載したメールを送信しました。  
メールアドレスが誤っていたり、フィルタ等を設定されている場合、メールが届かない可能性があります。

Below the email content, there is a table showing the sample application number and password:

整理番号	073213415266
パスワード	■■■■■■■■■■

※申込後の画面 サンプル

At the bottom of the page, there is a note: 'ログイン後に申込を行われた方は、ログインしていただくと、整理番号やパスワードを使用せずに照会できます。' (If you have applied after logging in, you can inquire without using the application number or password by logging in.)

3. 申込内容が表示されます。

画面の返信添付ファイル1欄にある「受験票」をクリックし、ダウンロードのうえ、A4サイズの紙に印刷してください。

※印刷は、カラー・白黒のどちらでも構いません。

※顔が鮮明に写るように印刷してください。

※自宅にプリンタがない方は、コンビニ等のプリントサービスをご利用ください。

※顔が鮮明に写らない場合は、写真欄の枠内に収まるよう、本人の写真を画像の上から貼りつけてください。

- ・帽子をつけないで、正面上半身
- ・背景は無地
- ・本人と確認できるもの

申込詳細	
申込内容を確認してください。 ※添付ファイルは一度パソコンに保存してから開くようにしてください。	
手続き名	令和5年度警察官A採用候補者試験（1回目）申込書
整理番号	073213415266
処理状況	処理中（返信済）
処理履歴	2023年4月27日8時25分 返信ファイルアップロード 2023年4月21日14時5分 受理 2023年4月21日13時58分 申込
返信添付ファイル1	<a href="#">令和5年度警察官A採用候補者試験（1回目）受験票_073213415266.pdf</a>

③ 「受験票」をクリック