（様式10）申請書

記入例

デ

令和６年　　月　　日

　　　　　ふりがな

申請事業所名

所在地

電話番号

E-mail

　　　　　ふりがな

代表者職名・名前

　　　　　　　　　　　　　　　　　ふりがな

担当部署名・担当者名

職場体験等受入事業所への感謝状受贈申請書 兼 審査調書

「デュアルシステム」部門

　　令和６年度職場体験等受入事業所への「三重県教育委員会感謝状」贈呈取扱要項細則に基づき、下記のとおり申請します。

記

|  |
| --- |
|  受入内容及び実績 |
| 年度 | 内容 |
| 令和　元年度 |  |
| 令和　２年度 | ○科○年生　○日間（計画）、○科○年生職業講話の講師（オンライン） |
| 令和　３年度 | 【新型コロナの影響で実施せず】 |
| 令和　４年度 | 【新型コロナの影響で実施せず】 |
| 令和　５年度 | ○科○年生　○日間、発表会参加、○科○年生職業講話の講師 |
| 令和　６年度 | ○科○年生　○日間、発表会参加、○科○年生職業講話の講師 |
| デュアルシステムの受入内容 |
| ・○科○年生のデュアルシステムを年間○日間受け入れている。○○の研磨や○○の旋盤、○○の補助などを指導している。・令和２年度は、実施の計画があったが、新型コロナウイルス感染症により中止した。 |
|  勤労観・職業観の育成のためのデュアルシステム以外の教育活動への取組や実績 |
| ・デュアルシステムの発表会への参加及び講演会講師など学校のキャリア教育に協力している。 |

（注）１　受入内容は、できる限り詳しく記入してください。

　　　２　今後の受入や学校における講演等の予定があれば記入してください。

（様式10）申請書

デ

令和６年　　月　　日

　　　　　ふりがな

申請事業所名

所在地

電話番号

E-mail

　　　　　ふりがな

代表者職名・名前

　　　　　　　　　　　　　　　　　ふりがな

担当部署名・担当者名

職場体験等受入事業所への感謝状受贈申請書 兼 審査調書

「デュアルシステム」部門

　　令和６年度職場体験等受入事業所への「三重県教育委員会感謝状」贈呈取扱要項細則に基づき、下記のとおり申請します。

記

|  |
| --- |
|  受入内容及び実績 |
| 年度 | 内容 |
| 令和　元年度 |  |
| 令和　２年度 |  |
| 令和　３年度 |  |
| 令和　４年度 |  |
| 令和　５年度 |  |
| 令和　６年度 |  |
| デュアルシステムの受入内容 |
|  |
|  勤労観・職業観の育成のためのデュアルシステム以外の教育活動への取組や実績 |
|  |

（注）１　受入内容は、できる限り詳しく記入してください。

　　　２　今後の受入や学校における講演等の予定があれば記入してください。