

No	項目	質問	回答	質問受付日
1	■申請フォーム Q5.事業計画書	申請フォームの「事業計画書」(1)、(2)の空飛ぶクルマ関連の補助・支援を受け実施した事業について、主体事業者としてではなく、共同事業者や協力事業者、委託事業者などの場合の実績を含むことは問題ないでしょうか。	主体事業者として受けた事業だけでなく、共同事業者や協力事業者などで受けた事業でも構いません。直近で主だったものを記載ください。	6月21日
2	■申請フォーム Q5.事業計画書	また、可能であればドローン関連の実績や、グループ会社の事業実績等も記載できればと考えていますが、問題ございませんでしょうか。	ドローン関連の実績やグループ会社の事業実績等も記載していただいて問題ありません。	6月21日
3	■募集要項 5. 補助対象経費 (2) 旅費	例えば、補助事業の実施に必要な現地調査等を目的として、現地でハイヤーを手配した場合の旅費(交通費)についても、補助対象に含まれるという認識で問題ないでしょうか。	単なる移動手段でなく、事業として必要とする理由があれば問題ありません。事業実施時には事前にお問い合わせください。移動手段ということであれば、公共交通機関をご使用ください。	7月8日
4	■申請フォーム Q6.補助金使途	7月29日〆切の申請フォーム及びプレゼンテーション資料(8月上旬のプレゼン審査も含む)に記載した概算費用から、9月上旬提出の交付申請書記載の内容に多少の変更があっても問題はございませんでしょうか。	7月29日〆切の申請フォーム及びプレゼンテーション資料提出時は概算で提出し、交付申請時に確定させていただければ問題ありません。	7月8日
5	■二次審査	二次(プレゼンテーション)審査の際、主体申請者のほか、共同申請者、委託事業者が同席することは問題ないでしょうか。また、質疑応答の際、共同申請者、委託事業者が担当部分につき回答のため発言することは問題ないでしょうか。	共同申請者・委託予定事業者が同席・発言することは差し支えありません。	7月9日
6	■募集要項 5. 補助対象経費	「経費総額」に対して補助率1/2以内、補助上限額500万円の理解で良いか? (「費用項目」毎の補助率1/2以内でないことを確認させていただきたい)	お見込みのとおりです。(「費用項目」毎の補助率1/2以内ではありません)	7月10日

No	項目	質問	回答	質問受付日
7	<p>■募集要項</p> <p>5. 補助対象経費 (1) 人件費</p>	<p>人件費単価について、社内規定で証することができればよいでしょうか。健保等級になりますでしょうか。</p>	<p>人件費については、申請事業者の規定での人件費単価（基本給、賃金など）と作業時間数で積算します。</p>	7月10日
8	<p>■募集要項</p> <p>5. 補助対象経費 (6) 通信運搬費</p>	<p>実証事業の中で、例えばフィールドに設置する機材からクラウド基盤ヘータを送信する際の通信費（具体的には、SIMの契約料と月額費用）は補助対象となりますでしょうか。※ 設置機材でのみ使用する通信費です。</p>	<p>補助事業として必要とする理由があれば対象となります。（補助対象外経費を除く）</p>	7月10日
9	<p>■募集要項</p> <p>5. 補助対象経費 (7) 使用料・賃借料</p>	<p>上記のクラウド基盤ヘータを送信する際にルータのレンタルを考えていますが、ルータ機器のレンタル費用は補助対象となりますでしょうか？</p>	<p>補助事業として必要とする理由があれば対象となります。（補助対象外経費を除く）</p>	7月10日
10	<p>■交付要領 (様式第1号)</p> <p>社会実装可能性調査 補助金交付申請書</p>	<p>「5 科目別支出予算内訳」の記載サンプルのご提示をお願いできますでしょうか。 例えば、「ア 人件費」の『仕様』は健保等級等のランクを記載するのでしょうか。 他科目についても「仕様」の記載例や各項目ごとの必須／任意が分かると助かります。</p>	<p>添付ファイル「科目別支出予算内訳記入例」を作成しましたので、参考にしてください。</p>	7月10日
11	<p>■交付要領 (様式第1号別紙)</p> <p>役員等に関する事項</p>	<p>役員名はどのレベルから記載すべきでしょうか。 弊社は、社内組織体制上で「ビジネスユニット」&gt;「事業部門」&gt;「統括部」&gt;「部」となります。</p>	<p>履歴事項全部証明書に記載されている役員を申請者となる全ての事業者ごとに記載してください。</p>	7月10日
12	<p>■交付要領 (様式第2号別紙)</p> <p>(2) 科目別支出予算内訳</p>	<p>(様式第1号) に関する質問と同じ</p>	<p>添付ファイル「科目別支出予算内訳記入例」を作成しましたので、参考にしてください。</p>	7月10日

No	項目	質問	回答	質問受付日
13	■その他 プレゼン資料	プレゼン資料は、公開対象の資料でしょうか。	プレゼン資料も文書として保存され、開示請求の対象となりますが、企業情報等については公開できないため、開示請求があれば部分開示ということを想定しています。	7月10日