

**三重県企業庁ファイルサーバシステムの再構築  
にかかる情報提供依頼について**

**令和6年6月**

**三重県企業庁企業総務課**

## 目 次

1 システム概要 .....	3
(1) システム名称 .....	3
(2) 経緯と現状 .....	3
(3) 現状の課題 .....	4
(4) 再構築にかかる基本方針 .....	4
2 提案と見積もりの範囲 .....	5
(1) 提案及び見積もり .....	5
3 今後の予定 .....	6
4 提案の手続きについて .....	6
(1) 提案書・見積書の提出について .....	6
(2) 本件対応窓口 .....	7
5 注意事項 .....	7

## 1 システム概要

### (1) システム名称

三重県企業庁ファイルサーバシステム

### (2) 経緯と現状

三重県企業庁では、三重県企業庁ファイルサーバシステム（以下「ファイルサーバシステム」という。）を令和2年度に構築し、現在、運用を行っています。（ファイルサーバシステムの詳細については、以下の資料をご確認ください。）

資料名	内容の説明
資料1「令和2年度三重県企業庁ファイルサーバシステムにかかる機器購入、運用保守及び機器保守業務仕様書」	現行のファイルサーバシステムにかかる機器購入、運用保守及び機器保守業務仕様書
資料2「令和2年度三重県企業庁ファイルサーバシステムにかかる機器購入、運用保守及び機器保守業務詳細仕様書」	現行のファイルサーバシステムにかかる機器購入、運用保守及び機器保守業務仕様書（詳細編）
資料3「現行ネットワーク全体概要図」	三重県行政 WAN の概要がまとめられた資料

現行のファイルサーバシステムは、企業庁職員等が業務情報を共有し、必要な情報にアクセスできるようにすることを目的に設置する情報システムです。

三重県総務部が運用する行政 WAN（庁内ネットワーク）に接続され、分散ファイルシステム機能により、本庁、北勢水道事務所、中勢水道事務所、南勢水道事務所に設置する各機器に分散しているファイルを1つの共有領域として統合し、全職員（189人）が同じフォルダ構成でファイルを使用することができます。

また、災害発生時等におけるデータの消滅を避けるため、本庁と北勢水道事務所に設置する機器にバックアップ領域を設け、データ保護を行っています。

しかしながら、ファイルサーバシステムについて、

- ・令和7年度には、構築後5年が経過し、現契約の契約満了日を迎えること
- ・構築当時の想定と比較してサーバに保存する業務データが多く、機器によっては、容量不足が生じていること

等の理由から、ファイルサーバシステムを再構築することとしました。

### (3) 現状の課題

現行のファイルサーバシステムで抱えている主な課題については、次のとおりです。  
次期ファイルサーバシステムの再構築にあたっては、以下の課題について改善したいと考えています。

#### ア 容量について

大量の業務データを保存するため、ディスク使用量が毎年度増加しています。

(参考) 各機器のディスク使用量等について

	容量 (GB)	使用量(GB) (令和3年3月)	使用量(GB) (令和6年5月)	使用率 (令和6年5月)
本庁	3,130	1,343	2,350	75%
北勢水道事務所	3,130	2,027	3,027	97%
中勢水道事務所	980	598	885	90%
南勢水道事務所	980	633	812	83%
合計	8,220	4,601	7,074	86%

### (4) 再構築にかかる基本方針

再構築後のファイルサーバシステムは、構築後5年間で増加が見込まれる業務データが全て保存できるよう、機器の容量が確保されることとします。

また、これまで4か所に分散させていた機器を津市内の行政 WAN のサーバシステムが設置されているデータセンター1か所に集約し、行政 WAN が利用できる場所であればファイルサーバが利用できることとします。

そして、データの消滅を避けるため、同データセンター内でデータのバックアップをとることとします。

データセンターに係るハウジング等は別途三重県で契約予定であり、本契約には含まれません。

## 2 提案と見積もりの範囲

### (1) 提案及び見積もり

提案及び見積もりしていただきたい点は、以下の基本事項及び提案依頼事項のとおりです。

見積もりの作成にあたっては、別添1の様式を参考に作成してください。

なお、複数の提案を行う場合は、それぞれの提案に応じた見積もりを作成してください。

#### ア 基本事項

再構築後のファイルサーバシステムについて、その購入費用（買取りを想定）、基本設計・詳細設計・機器導入設置・構築・テスト・データ移行を含めた初期費用を見積もり範囲としてください。

機器やソフトウェアの保守費用、再構築後のファイルサーバシステムを運用保守するための運用保守費用（5年間分）についても見積もり範囲に含めてください。

#### イ 提案依頼事項

##### (ア) ファイルサーバシステムの再構築にかかる全体像

ご提案いただくファイルサーバシステムの全体像について提供を求めます。

具体的には、先述の「1（4）再構築にかかる基本方針」を踏まえたうえで、情報を提供してください。

その際は、サーバ機器設置台数及び設置場所、各サーバの機器の容量について明記してください。ハウジングに必要な情報として、サーバのサイズ（U数）、消費電力なども明記してください。

なお、以下の（イ）、（ウ）の項目に関してご提案いただく内容についても、出来る限り、内訳を記載していただき、以下の（イ）、（ウ）の項目にかかる費用や提案等に区別がつくようにしてください。

##### (イ) 保守・運用に必要となる体制等

再構築後のファイルサーバシステムの保守・運用を行ううえで、必要となる体制等について、説明してください。

具体的には、ご提案いただくシステムの保守・運用を行ううえで、どのような体制が必要になるか（必要な人数やスキル等）を説明してください。

特に、障害発生時等における対応可能時間等について、説明してください。

なお、保守・運用に必要となる体制等については、少なくとも現契約を満たすものとしてください。

### (ウ) 新機能の活用事例

再構築後のファイルサーバシステムで利用可能となる新機能や、その活用事例がある場合は、情報提供をお願いします。

## 3 今後の予定

いただいたご提案をもとに、今年度、予算要求を実施し、令和7年度中の構築を予定しています。

なお、令和7年度のおおよその調達スケジュール（想定）は、以下のとおりです。

月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	
次期				調達	設計、構築、移行等						運用保守		
現行	運用、保守												

## 4 提案の手続きについて

### (1) 提案書・見積書の提出について

#### ア 提出期限

令和6年7月19日（金）16時まで

#### イ 提出先

下記、本件対応窓口へ持参、郵送、電子メールのいずれかで提出してください。

#### ウ 提出形態

提案書1部（電子媒体）、見積書1部（押印したもの）

### (2) 本件対応窓口

〒514-8570 三重県津市広明町13番地  
三重県企業庁 企業総務課 企画総務班 担当 中村  
電話番号：059-224-2822

FAX 番号：059-224-3045

電子メールアドレス：[kigyok@pref.mie.lg.jp](mailto:kigyok@pref.mie.lg.jp)

※本件にかかるお問い合わせは、原則として電子メールでお願いいたします。

## 5 注意事項

本資料による情報提供の依頼については、今後の契約に関する意味をもつものではなく、将来の発注や契約を約束するものではありません。

発注条件は、発注時の状況等により変化するため、本条件をそのまま適用するとは限りません。

ご提案にあたって前提条件がある場合には、その旨提案書に明記してください。

ご提供いただいた情報については、当組織内で使用するものであり、貴社に断りなく第三者への提供は行いません。ただし、三重県情報公開条例（平成20年12月25日条例第54号）で定義する公文書になりますので、開示請求があった場合は、請求者に対して開示を行います。そのため、企業秘密等に該当し、非開示とする必要がある箇所については、その旨を記載してください。

本件において提出された資料については返却いたしませんので、ご了承ください。

本件にかかる諸費用一切については、貴社にてご負担ください。

ご提供いただいた提案に関して、後日問合せをさせていただく場合があります。

本件にかかる当組織からの全ての情報については、第三者に対して開示又は漏洩しないようお願いします。