（様式第16号）

|  |  |
| --- | --- |
|  | 三重県収入証紙（2,000円）※消印しないこと |
| 技能検定合格証書再交付申請書　技能検定合格証書の再交付を受けたいので、下記のとおり申請します。年　　　月　　　日　三重県知事　あて住　　所　〒　　　　－　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（ふりがな）氏　　名　　　　　　　　　　　　　　　　　生年月日　　　　　　　　　　　　年　　　月　　　日電話番号　　　　　　　　　　　　　　　（自宅・携帯）１　申請理由２　検定職種及び等級　　　　（職種名）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　級　　　（作業名）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　作業３　合格証書の交付を受けた年月日　　　　　　　　年　　　月　　　日４　合格証書の番号　　　　　－　　　　－　　　　－ ２４ －　　　　　 |

ご記入にあたっての注意事項

１．申請書は、申請者本人が黒のペン又はボールペンにより、楷書で記入してください。

２．申請年月日は、記入した日を書いてください。

３．三重県収入証紙（2,000円分）は、県内の農協・銀行等で購入し、申請書の所定の欄に、それぞれが重なり合わないように貼り付けてください。

４．住所は、建物名、部屋番号まで省略することなく記入し、郵便番号、電話番号も正確に記入してください。なお、取得時と現在の住所が異なる場合には、取得時の住所を欄外に記入してください。

５．氏名には、ふりがなをふってください。なお、氏名に変更がある場合には、その事実がわかる書類（戸籍抄本など）を添付してください。

６．申請の理由は、「引越しの途上で亡失」「婚姻による氏名変更」等、具体的にわかるように記入してください。

７．検定職種・作業名・等級は必ず記入してください。

８．「合格証書の交付を受けた年月日」「合格証書の番号」が不明の場合は空欄としてください。

９．合格証書の再交付は、申請書を受理してから約２週間で行います。

10．新たに作成した証書の交付は、原則として郵送で行います。ただし、急ぎの事情等があり対面での交付を希望される場合は、当課（三重県庁８階）で行います。

11．提出していただくもの（提出書類の返却はいたしません）

①技能検定合格証書再交付申請書（2,000円分の三重県収入証紙を貼り付けること）

②氏名確認用書類（氏名を変更した場合のみ必要）

③変更・交換を希望する合格証書（紛失の場合は不要）

④委任状（代理申請の場合のみ必要・様式任意）

12．申請書の提出先及び問い合わせ先は下記のとおりです。

〒５１４－８５７０（住所記載不要）

三重県雇用経済部障がい者雇用・就労促進課地域雇用・勤労者福祉班

電話 ０５９－２２４－２４６１

FAX ０５９－２２４－３０２４