



第1回

# テレワーク入門研修 & 交流会

参加無料

テーマ

ウィズコロナ・アフターコロナに目指すべきテレワーク  
～テレワーク推進の鍵は良質なコミュニケーションとマネジメント～

テレワークを円滑に進める上で、最も大事な土台となるのが社員間のコミュニケーションです。テレワークでのコミュニケーションを円滑にするためのポイントや留意点に加え、気を付けたいテレワークハラスメントについてもお話します。また、オンラインでも活発な意見交換ができるようにするための会議手法についてもお話します。

開催日

2022年8月24日(水)

時間

13:30～15:30

会場

三重県総合文化センター 視聴覚室 / zoomでのオンライン配信  
〒514-0061 三重県津市一身田上津部田1234

開催形式

会場とオンラインのハイブリッド形式

募集人数

会場30名・オンライン30名(いずれも先着順)

参加対象

三重県内の企業の経営者層、人事総務担当者、  
働き方改革担当者等



【第1部】13:30～

テレワークはじめてガイド視聴(約20分)  
研修(50分)・質疑(10分)

【第2部】15:00～

IT関連事業者、シェアオフィスやコワーキングスペースを運営する事業者等  
既にテレワークを導入している企業等との交流会



講師プロフィール

服部 巨 番頭舎

県内中小企業向けにテレワークをはじめクラウドツールやWEB活用などのセミナー実績多数。

【保有資格】

- ・日本実務能力開発協会認定コーチ ・CSR(企業の社会的責任)検定
- ・個性心理学 認定講師 ・カウンセラー 認定ID 903245

【所属団体】


松阪商工会議所、津商工会議所、亀山商工会議所、日本マーケティング学会、人を大切にする経営学会、モーニングカレッジ

本事業は三重県からの委託を受け、株式会社ゴートップが運営しています。



# お申し込みはメール・FAXまたは専用フォームにて受付

【申込期限：令和4年8月19日(金)まで】

<b>メール</b> 件名に「テレワーク入門研修希望」 本文に①企業名 ②参加者の部署・役職・お名前(ふりがな) ③参加者のメールアドレス ④電話番号(代表) ⑤参加方法(会場/オンライン)を必ずご記入ください。 E-mail maekawa-k@gotop.co.jp	<b>FAX</b> 下記の FAX 申込書にご記入の上、このチラシを FAX でご送信ください。 FAX 0598-20-2887	<b>専用フォーム</b> 
--	--	--

## FAX申込書記入欄

研修の詳細やオンライン参加のURLを送付するため、メールアドレスを必ずご記載ください。ご記載いただけない場合は参加できませんので予めご承知おき願います。

企業名				
参加者①	部署	役職	お名前(ふりがな)	E-mail
	ご希望の参加方法をお選びください <input type="checkbox"/> 会場での参加 <input type="checkbox"/> オンライン(zoomでの参加)		<input type="checkbox"/> 第1部(研修会)のみ参加 <input type="checkbox"/> 第2部(交流会)のみ参加 <input type="checkbox"/> 両方(研修会及び交流会)参加	
参加者②	部署	役職	お名前(ふりがな)	E-mail
	ご希望の参加方法をお選びください <input type="checkbox"/> 会場での参加 <input type="checkbox"/> オンライン(zoomでの参加)		<input type="checkbox"/> 第1部(研修会)のみ参加 <input type="checkbox"/> 第2部(交流会)のみ参加 <input type="checkbox"/> 両方(研修会及び交流会)参加	
参加者③	部署	役職	お名前(ふりがな)	E-mail
	ご希望の参加方法をお選びください <input type="checkbox"/> 会場での参加 <input type="checkbox"/> オンライン(zoomでの参加)		<input type="checkbox"/> 第1部(研修会)のみ参加 <input type="checkbox"/> 第2部(交流会)のみ参加 <input type="checkbox"/> 両方(研修会及び交流会)参加	
ご連絡先	-			

※新型コロナウイルス感染症の感染状況によっては、開催形式を変更させていただく場合がございます。

## テレワーク入門研修&交流会 開催日・テーマ

<b>第1回</b> 2022年 <b>8月24日</b> (水) ウィズコロナ・アフターコロナに 目指すべきテレワーク ～テレワーク推進の鍵は良質な コミュニケーションとマネジメント～	<b>第2回</b> 2022年 <b>10月18日</b> (火) 事業力向上・働き方改革・ 従業員の満足度を上げる! 「テレワークを活用した これからの会社経営とは」	<b>第3回</b> 2022年 <b>12月22日</b> (木) テレワーク導入からIT化、 DX推進までのステップについて ～テレワークとIT化、DX推進の違いと それぞれのメリット等～	<b>第4回</b> 2023年 <b>2月10日</b> (金) 経営者や実務担当者の皆様か 気になる労務管理ポイント 「就業規則やテレワーク勤務規定作成の ポイント」「人事評価の考え方」や 「コミュニケーション」など
--	--	---	--

お問い合わせ先(受付時間は平日9:00から17:00まで)

株式会社ゴートップ 担当:前川

TEL 0598-20-2880 FAX 0598-20-2887 E-mail maekawa-k@gotop.co.jp