

## 変更交付申請に必要な書類 チェックリスト

申請者名： \_\_\_\_\_

★申請内容を変更する必要がある場合、募集要項を参照して、必要な書類を整備し、以下のチェックリストに基づき確認のうえで提出ください。

★添付書類がある場合は、添付確認欄の□に✓を入れて、記載の順に並べてください。

添付確認欄	提出書類一覧		事務局用
	※各書類の詳細は、募集要項を参照願います。 ※添付書類は、チェックリスト記載の順に並べてください。		
<input type="checkbox"/>	1	◆チェックリスト ※この用紙です。	
<input type="checkbox"/>	2	◆魅力的な観光地づくり補助金 変更交付申請書 【様式第2号】	
<input type="checkbox"/>	3	◆事業計画変更書 【様式第2号の2】	
<input type="checkbox"/>	4	◆経費明細内訳書（変更交付申請用） 【様式第2号の3】 仕様書やカタログ、ホームページ等（写し可） 変更にかかる分のみ必要です。 ※「経費区分」の単価が1万円以上の場合	
<input type="checkbox"/>	5	◆見積書（写し可） ※変更に係る部分のみ必要です。	
<input type="checkbox"/>	6	◆委託・工事に関する書類（写し可） ※変更に係る部分のみ必要です。	
<input type="checkbox"/>	7	◆その他、三重県（事務局）が必要と認める書類 ※特に依頼がなければ不要です。 ※依頼があった場合は、以下に提出書類を記載してください。 (書類名： _____ )	