

(様式第4号の2)

事業報告書

令和 年 月 日

フリガナ				
申請者名				
担当者 連絡先	役職等		電話番号	※平日の日中に連絡が取れる番号を記入してください
	氏名		メールアドレス	
1. 補助事業の取組内容及び結果				
2. 事業目標の達成度				
3. 補助事業の実施経過  ※事業計画書の実施スケジュールに記載した内容に沿って記入してください。	実施年月日	実施項目	具体的な実施内容	
4. 今後の展開等の方針				
5. その他特記事項				