

年 月 日

三重県知事 あて

申請者 住所(所在地)
事業所名
代表者職氏名

三重県航空宇宙産業認証取得支援事業費補助金実績報告書

年 月 日付け三重県指令履経第 号で交付決定を受けた補助事業が完了したので、三重県航空宇宙産業認証取得支援事業費補助金交付要領第11条の規定により、関係書類を添えて次のとおり報告します。

記

- 1 補助事業の完了年月日
- 2 添付書類
 - (1) 事業報告書(別紙1)
 - (2) 収支決算書(別紙2)
 - (3) 事業実施がわかる書類(例、認定書など)(写し可)
 - (4) 経費の納付を証明するもの(領収書の写し等)
 - (5) その他知事が必要と認めるもの

連絡先・担当者

- ・ 所属
- ・ 職氏名
- ・ 電話
- ・ FAX
- ・ E-Mail

事業報告書

1 認証取得状況

（注）可能な限り詳細に記入してください。認証を取得した場合は、取得年月日も記載してください。

2 事業推進体制

3 コンサルタント指導

（1）指導委託先

企業名：

所在地：

（2）指導を受けた内容、時期

4 認証審査依頼先（審査依頼を行った場合は記入してください）

（1）機関（企業）名：

（2）所在地：

収 支 決 算 書

<収入の部>

項 目	金額 (円)	備 考
補助金(a)		
自己資金(b)		
合計(c=a+b)		

<支出の部>

経費区分	経費 (円) (消費税含む) (d)	補助対象経費 (消費税抜き) (e)	補助金額 (f) ((e)の 1/2 以下)	内 容
コンサルティング費				
内部監査員養成研修費				
審査費				
翻訳・通訳費				
その他				
合計				

【注 1】 (a)と(f)、及び(c)と(d)はそれぞれ同額となる。

【注 2】 審査費には、申請費、認証費も含まれます。

【注 3】 (f)の合計額は、(e)の合計額の 1/2 以下であり、補助金交付決定済み額が上限となる。