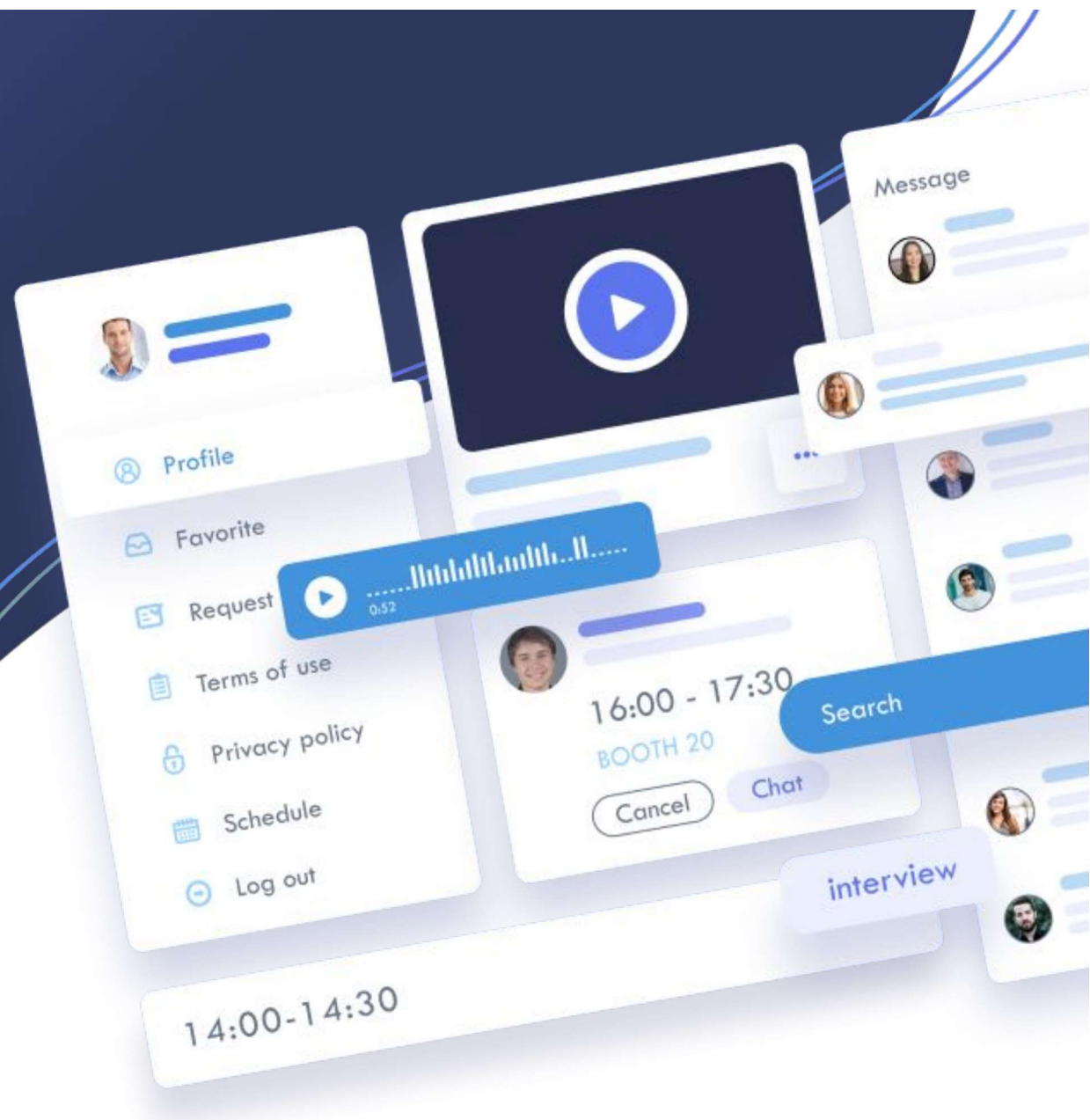


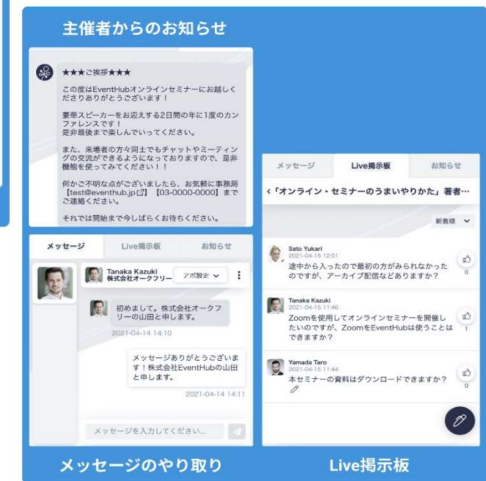


出展企業向け ユーザー利用マニュアル



イベントページ概要

EventHubは交流したい相手と商談のアポイントメントが取れるイベントツールです。
お手持ちのPC、スマートフォンからアプリをダウンロードせずにご利用いただけます。



参加登録・基本情報の設定

まずは登録をしてプロフィールを編集しましょう！

方法2: 主催者からの招待

登録メールアドレスにサイトへの招待メールが届きますので、お好きなパスワードを設定してログインください。

プロフィール内容にはご登録いただいた情報等(例:名前・企業名)を予め設定しておりますが、**追加のプロフィール情報、画像登録、スケジュールはご自身で設定してください**。尚、情報はいつでも変更可能ですのでご安心ください。

パスワード設定

ログイン



プロフィール編集

メールアドレス・パスワード変更

メールアドレスは日頃ご利用されるメールアドレスを設定ください。
イベント主催者様や参加者・出展者からのメッセージを受信した際にご登録のメールアドレスにお知らせを送信いたします。

ユーザー基本情報



メールアドレス・PW変更



企業情報のページ

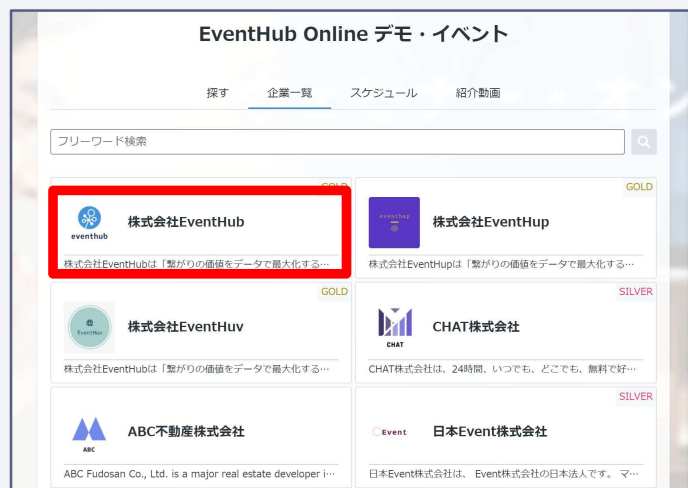
ブースに足を運んでもらえるよう、内容を充実させましょう！

企業ページとは？

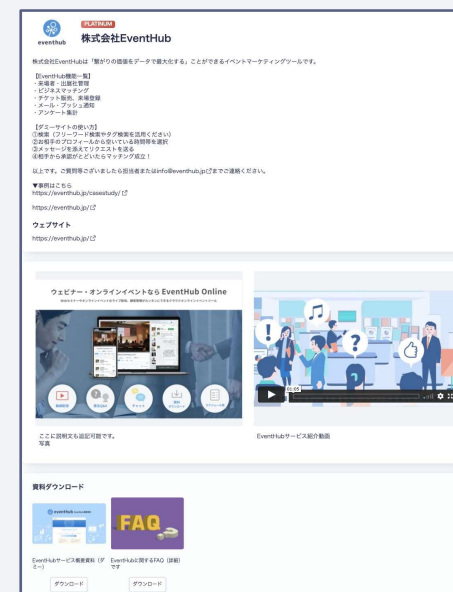
イベントページには、来場者が自由に閲覧できる、企業紹介ページがあります。

企業紹介ページでは、企業の紹介テキストやリンク、画像、動画、ダウンロード資料を掲載することができます。

企業名をクリック



企業ページ閲覧



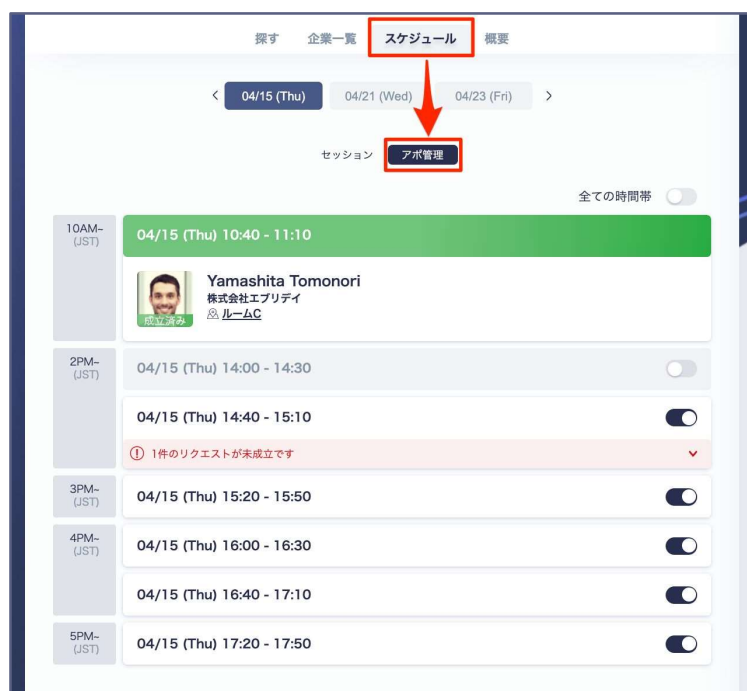
交流機能の操作方法

来場者・出展者とメッセージを交換し、Webミーティングをしてみましょう！

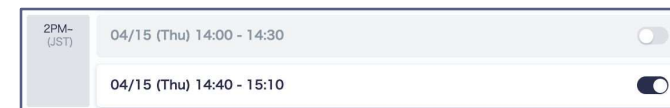
ご自身のスケジュールを確認・管理する

スケジュール → **アポ管理** ご自身のスケジュールを管理することができます。

面談設定をご利用の場合は本設定を必ず実施してください。



ご都合の悪い時間帯がある場合は、あらかじめトグルをクリックしOffにしておくと、Offに設定した時間帯はアポイントメントのリクエストが来なくなります。



空き・面談可能

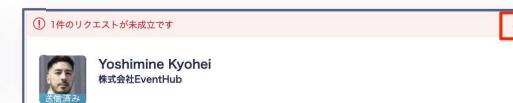


予定あり・面談不可



商談が成立した場合は、「成立済み」と表示されます。

未成立のリクエストは「1件のリクエストが未成立です」と表示され、右にある下矢印のマークをクリックすると、どなたへリクエストを送信しているのが確認できます。



出展企業のページの閲覧、企業担当者へのお問い合わせ

「企業一覧」タブより、出展・スポンサー企業の情報を閲覧し、ご担当者の方にアクセスできます。

企業担当者と交流をしたい場合は、企業ページの右に表示している「メンバー」をクリックすると、交流ができるページへ遷移します。

企業名をクリック



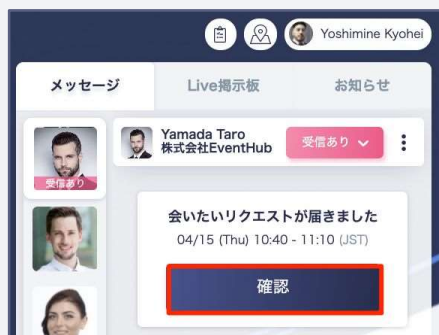
メンバーをクリック



会いたいリクエストの承認、別日の提案、辞退

お相手からリクエストが来た場合、承認・別の日時を提案・辞退 を選ぶことができます。

プロフィールをクリック



メッセージを送る
会いたい



承認

承認しました

閉じる

別の日時を
提案



辞退



成立した面談(商談)の変更、キャンセル

すでに成立している面談(商談)の日時や場所 *を変更したり、面談を取り消すことができます。

*場所はオフラインイベントの時のみ利用します

企業名をクリック



メール・メッセージで通知



成立しているお相手のメッセージボックスの右上にある
日時と場所の変更や、面談の取り消しボタンが表示されます。
変更・取り消しをした場合は、お相手へメッセージとメールで通知されます。
日時の変更は即座に反映されるため、お相手と変更日時のご相談をしましょう。

成立済み

面談成立時のWeb会議

面談が成立したら、ワンクリックで Web会議のご利用もできます。

お相手との面談時間になりましたら、「WebMTG」をクリックし、Wherebyをご利用ください。

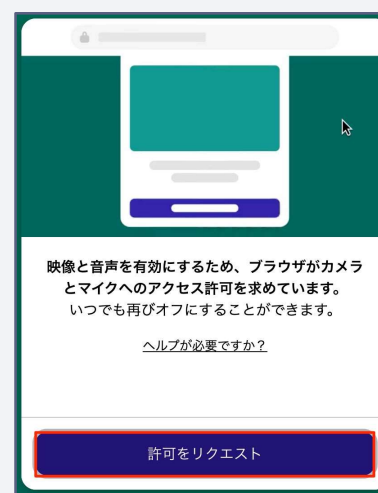
WebMtgをクリック



名前を入力



映像と音声を許可



ルームに入室

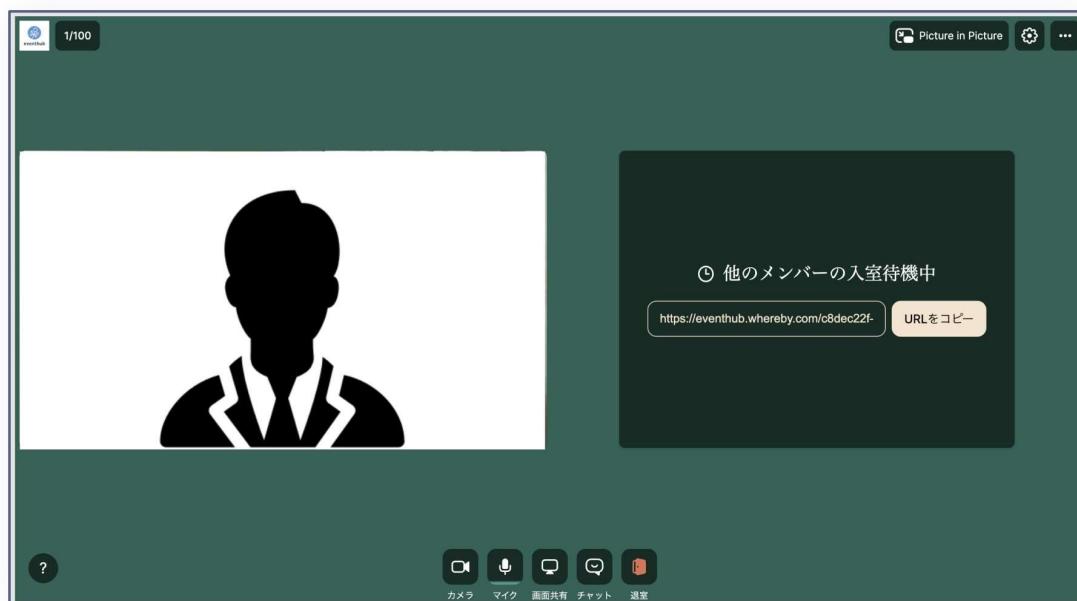


成立済み

イベントページのメッセージ欄にある「WebMTG」をクリックし、Wherebyに遷移するので、表示する名前を入力し、映像と音声を有効、ルームに入室をクリックしてください。

面談成立時のWeb会議: ルームでの操作

Web会議ツールでは画面共有やチャットを送信することも可能です。



カメラのON / OFFができます



マイクのON / OFFができます



ご自身の画面を共有することができます



画面上へチャットや絵文字を表示できます



Web会議を退室します

オンライン名刺交換の操作方法

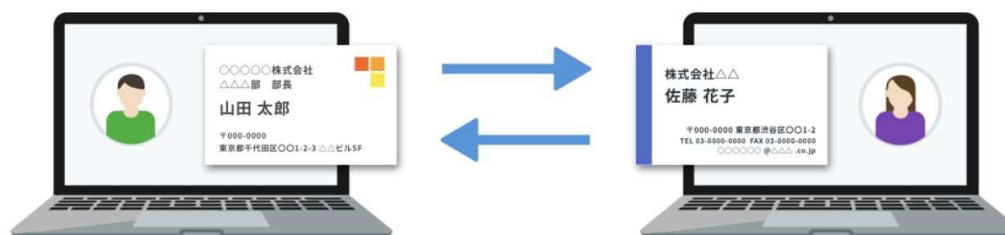
オンライン名刺をお持ちの方は、積極的に交換しましょう！

オンライン名刺交換とは

SansanまたはEightのアカウントをお持ちの方であれば、お相手とオンライン名刺を交換することが可能です。

お声かけの第一歩として、気軽にご活用ください。

まずは、オンライン名刺 URLをEventHubに登録しましょう



SansanまたはEightのアカウントをお持ちの方であれば、EventHub上で名刺URLをご登録いただき、お相手とのチャットウィンドウにおいて、「名刺を送る」ボタンを押すと、お相手に自分の名刺データが渡されます。

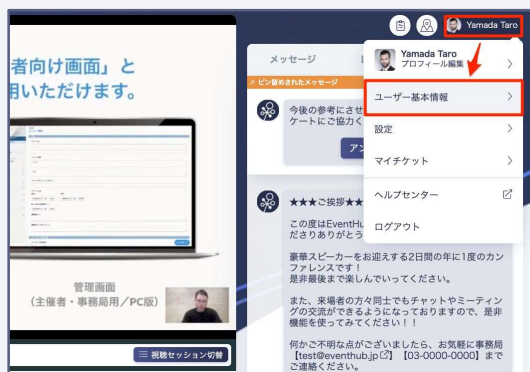
[個人向け名刺アプリ「Eight」のオンライン名刺URLの取得方法](#)

[法人向け名刺管理サービス「Sansan」のオンライン名刺URLの取得方法](#)

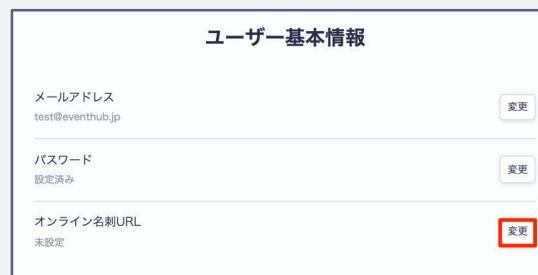
オンライン名刺の設定

イベント開始前に、ユーザー基本情報からオンライン名刺の URLを設定しましょう。

ユーザー基本情報をクリック



変更をクリック



URLを入力



画面右上にあるご自身のアイコンをクリックし、ユーザー基本情報からURLを登録してください。

名刺を送る、確認する

名刺を送る



メッセージボックスより、「名刺を送る」をクリックして、名刺交換をしましょう。

受信した名刺を確認する



相手の名刺を確認する場合は、「名刺を確認」をクリックすると、名刺画面へ遷移します。

よくあるご質問、ヘルプページのご案内

よくあるご質問

どのデバイス、機種で利用できますか？

EventHubは基本的にウェブサービスになりますので、パソコン・スマートフォン・タブレット全てでご利用可能です。アプリダウンロードの必要はありません。

媒体: Webブラウザ・携帯・PC・タブレットで利用可能

サポートバージョン: Android version 5 +, iOS version 11 +

サポートブラウザ: Chrome, Firefox, Safari, Internet Explorer, Microsoft Edge最新版

サポートメーラーシステム: HTML標準規定に準ずるメーラー

詳細はこちら:[利用推奨環境・ドメインについて](#)

メールが届きません。

ご登録アドレスが合っているかご確認ください。合っている場合、EventHubからのメールがスパムメールや迷惑メールフォルダに入っていないことを確認してください。フォルダに入っていた場合は、「@eventhub.jp」メールのドメイン許可を追加してください。特に携帯会社のメールアドレスをご利用されている場合は、ドメイン許可をお願いいたします。

詳細はこちら:[招待メールが受信できません](#)

動画の再生ができません

動画の再生ができない場合、考えられる要因がいくつかございます。下記ページを参考に、ご確認をお願いいたします。

詳細はこちら:[動画が再生できません](#)

ヘルプページのご案内

参加者に向けたヘルプページです。トラブルなどございましたら、下記ページをご覧ください。

ヘルプページURL: <https://eventhubcustomersupport.zendesk.com/hc/ja>



The screenshot shows the EventHub help page interface. At the top left is the EventHub logo. The main heading is "ヘルプページへようこそ！" (Welcome to the Help Page!). Below the heading is a search bar with the placeholder text "キーワード検索" (Keyword Search) and a "検索" (Search) button. At the bottom, there are three buttons: "EventHubスターターガイド" (EventHub Starter Guide), "機能でさがす" (Find by Function), and "よくあるご質問" (Frequently Asked Questions).