

育成経営体の公表情報

(様式3)

公表年月日	商号又は名称	代表者氏名	主たる事務所の所在地	電話及びFAX番号	E-mail	ホームページ等URL	認定事業主
令和元年12月26日	西垣林業フォレスト株式会社	横谷圭二	奈良県桜井市大字戒重137番地	0744-83-5088 0744-46-3922	sakurai.ichiuri@nishigaki-lumber.co.jp	www.nishigaki-lumber.co.jp	
			県内の事務所の所在地	電話及びFAX番号	E-mail	ホームページ等URL	認定事業主
			伊賀市北山1560番地 (三重事務所)	0595-52-3131 0595-52-3133		www.nishigaki-lumber.co.jp	

1. 基本情報

組織形態

会社	協同組合等	森林組合	個人事業主	その他
○				()

設立年月日

平成 31 年 1 月 7 日 設立

事業の種類

造林	素材生産	製材	その他
○	○		()

資本金(出資金)

千円
10,000

2. 雇用の状況

現場作業職員数 (うち常用)	事務系等職員数 (うち常用)	雇用管理者の 選任の有無	雇用に関する 文書交付の有無	現場作業職員の社会・労働保険等への加入状況					
				労災保険	労災保険料率	雇用保険	健康保険	厚生年金保険	退職金共済等
9 人 (9 人)	人 (人)	有	有	9 人	6 %	9 人	9 人	9 人	7 人

5年後の見込み

12 人 (12 人)		有	有	12 人		12 人	12 人	12 人	12 人
-----------------	--	---	---	------	--	------	------	------	------

3. 技術者・技能者の数

みえ森林・林業アカデミー修了者			フォレスト ワーカー	フォレスト リーダー	フォレスト マネージャー	森林施業 プランナー	森林作業運作設 オペレーター	技術士	技能士	林業技士	フォレスター (森林総合監理士)	林業架線作業主 任者免許取得者	その他 ()
ディレクター	マネージャー	プレーヤー											
人	人	人	2 人	人	人	人	1 人	人	人	人	人	人	人

5年後の見込み

人	人	人	8 人	4 人	1 人	人	3 人	人	人	人	人	2 人	人
---	---	---	-----	-----	-----	---	-----	---	---	---	---	-----	---

その他技術的情報

--

4. 林業機械の保有状況

グラブブル	プロセッサ	ハーベスタ	フォワーダ	スイング ヤーダ	タワー ヤーダ	フェラー パンチャ	スキッド	集材機	トラック (t)	その他 (林内車やまじこBY1201)	その他 バックホウ	その他 (ザウルスロボ仕様)
台	台	台	台	台	台	台	台	台	台	1 台	台	台

5年後の見込み

3 台	1 台	台	1 台	1 台	台	台	台	1 台	台	1 台	1 台	1 台
-----	-----	---	-----	-----	---	---	---	-----	---	-----	-----	-----

5. 事業量等 (事業量、事業区域、生産量の増加又は生産性の向上等)

事業期間 【直近の事業年度 : 平成 31年 1月 1日 ~ 令和 元年 10月 31日】

【5年後の事業年度 : 令和 5年 4月 1日 ~ 令和 6年 3月 31日】

直近の事業所年度の実績及び5年後の事業年度の見込みを記載してください。

直近の年 (基準)	事業区分	素材生産					造林・保育			左記以外の林業の事業量	事業区域	素材生産の請負がある場合は、主な請負業者名を記載	造林の請負がある場合は、主な請負業者名を記載		
		主 伐			間 伐		植付 (ha)	下刈り (ha)	その他 ()						
		面積 (ha)	材積 (m3)	生産性 (m3/人日)	面積 (ha)	材積 (m3)								生産性 (m3/人日)	
直営					10.00	160	2.30								
請負															
合計					10.00	160									
材積計		160													

5年後の見込み	事業区分	素材生産					造林・保育			左記以外の林業の事業量	事業区域	素材生産の請負がある場合は、主な請負業者名を記載	造林の請負がある場合は、主な請負業者名を記載		
		主 伐			間 伐		植付 (ha)	下刈り (ha)	その他 ()						
		面積 (ha)	材積 (m3)	生産性 (m3/人日)	面積 (ha)	材積 (m3)								生産性 (m3/人日)	
直営					30.00	3,000	3.00								
請負															
合計					30.00	3,000									

目標とする項目						✓	
材積計	3,000	1775.0%					

目標として設定するものについて「目標とする項目」欄にチェックしてください。

以下の6～14の項目の欄について、該当する箇所にチェックしてください。

その他の取組等がある場合には、()内に記載するとともに、該当する箇所にチェックしてください。

該当するもの(チェックしたもの)について、具体的内容を記述してください。(添付書類で確認できる場合は省略できます)

6. 生産管理又は流通合理化等

適切な生産管理	取り組んでいる	1年以内に取り組む予定	取り組む意向がある	年数	原木の安定供給・流通合理化等	取り組んでいる	1年以内に取り組む予定	取り組む意向がある	年数
・作業日報の作成・分析による進捗管理や工程の見直し	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(年後)	・製材工場等需要者との直接的な取引 直接的な取引の相手先名 【	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(年後)
・作業システムの改善	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	(5 年後)	・とりまとめ機関を通じた共同販売・共同出荷 とりまとめ機関名 【	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(年後)
・その他()	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(年後)	・森林所有者や工務店等との連携	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(年後)
					・その他()	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(年後)

のうち、該当するもの(チェックしたもの)について、具体的内容を記述してください。

生産管理：日報等で管理し月1回の安全会議にて進捗及び工程の見直しを行っている。

7. 造林・保育の省力化・低コスト化

	取り組んでいる	1年以内に取り組む予定	取り組む意向がある	年数
・伐採と造林の一貫作業システムの導入	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(年後)
・コンテナ苗等の使用	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(年後)
・低密度植栽	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(年後)
・下刈りの省略	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(年後)
・その他()	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(年後)

上記のうち、該当するもの(チェックしたもの)について、具体的内容を記述してください。

8. 主伐後の再生林の確保

	有している	1年以内整備する予定	整備する意向がある	年数
・主伐及び主伐後の再生林を、直営施業又は他者への請負により実施する体制	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(年後)
・主伐及び主伐後の再生林を、連携する他の民間事業者と一体的に実施する体制 連携する相手等の名称 【	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(年後)
・自己所有森林における主伐後の適切な更新の実施	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(年後)
・他者所有森林での主伐にあつては、森林所有者等に対する事前の適切な更新の働きかけ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(年後)

上記のうち、該当するもの(チェックしたもの)について、具体的内容を記述してください。

9. 伐採・造林に関する行動規範の策定等

	策定等している	1年以内に策定する予定	策定する意向がある	() 年後
・独自の行動規範等の策定・遵守	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	() 年後
・所属団体や県・市町等が策定した行動規範等の遵守 他者が策定した行動規範等の場合の策定主体名 【 】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	() 年後

上記のうち、該当するもの(チェックしたもの)について、具体的内容を記述してください。

本年度に策定し遵守している。

10. 素材生産や造林・保育の実施体制の確保

	3年以上	1年以上	1年未満	実績なし
・素材生産の事業実績	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
・造林・保育等の事業実績	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
・三重県内の森林における森林施業の実績 (森林施業：素材生産、造林・保育等)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

11. 雇用管理の改善及び労働安全対策

雇用管理の改善	取り組んでいる	1年以内に 取り組む予定	取り組む 意向がある	() 年後
・現場作業職員の常用化	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	() 年後
・現場作業職員への月給制の導入	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	() 年後
・計画的な研修実施などの教育訓練の充実	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	() 年後
・社会保険・退職金共済等への加入等、 福利厚生の充実	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	() 年後
・その他()	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	() 年後

のうち、該当するもの(チェックしたもの)について、具体的内容を記述してください。

現場作業員を正社員化し、月給制を導入している。緑の雇用を活用し計画的に教育訓練を充実させ月1回、安全会議を行い安全衛生教育・リスクアセスメントを実施している。防護具等の着用を徹底すると共に、作業現場の巡回を実施している。

労働安全対策等	取り組んでいる	1年以内に 取り組む予定	取り組む 意向がある	() 年後
・現場作業職員等への安全衛生教育の実施	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	() 年後
・労働保険への加入 (一人親方の特別加入を含む)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	() 年後
・リスクアセスメント	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	() 年後
・防護具等の着用の徹底	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	() 年後
・作業現場の安全巡回	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	() 年後
・労働安全コンサルタント等専門家による 安全診断・指導	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	() 年後
・その他()	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	() 年後
・過去3年以内に死亡労働災害が発生していないか	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
・休業4日以上を負傷労働災害が、現場従業員総数の 20%以上の割合で、直近の3年間連続して発生していないか	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

12. 環境への配慮

- ・環境に配慮した取組

取り組んでいる	1年以内に 取り組む 予定	取り組む 意向がある	
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(年後)

上記取組の具体的内容を記述してください。

社有林は荒廃することのないよう間伐し、出材・間伐時谷に入った材は取り除くようにしている。また、広葉樹は出来るだけ残すように施業している。

13. 人材の育成

- ・計画的な技術者の育成等に対する取組

取り組んでいる	1年以内に 取り組む 予定	取り組む 意向がある	
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(年後)

上記取組の具体的内容を記述してください。

フォレストワーカー研修に参加し山林業務の知識を学ぶとともに、社有林にてOJTにより計画的に技術者を育成する取組みを行っている。

14. コンプライアンスの確保

- ・業務に関連して法令に違反し、代表役員等や一般役員等が逮捕され、又は逮捕を経ないで公訴を提起されたときから1年間を経過していない者ではない はい いいえ
- ・業務に関連して法令に違反した場合は、再発防止に向けた取組を確実に行う はい いいえ
- ・国、都道府県又は市町村から入札参加資格の指名停止を受けていない はい いいえ

- ・森林の経営管理を適切に行うことができない者又は森林の経営管理に関し不正もしくは不誠実な行為をする者ではない はい いいえ
- ・破産手続開始の決定を受けて復権を得ない者や暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第32条第1項各号に掲げる者等ではない はい いいえ
- ・9の行動規範等に違反した行為をする者ではない はい いいえ

15. その他、地域への貢献、表彰実績等に関する情報

その他事業体情報