（第６号様式の３）

支　出　精　算　書

【支出】　　（　経　費　配　分　）　　（単位：円）

経費区分	内容	規格	経費内訳 （単価×数量）	補助対象経費 （税抜・税込）
（１）補助対象経費合計				
（２）補助金実績額　　（１）の４／５以内（千円未満切捨） （上限は、50 万円です。）				

※記載は円単位ですが、「補助金実績額」欄は、千円未満の端数を切り捨ててください。
※上段に交付決定時の内容を、下段に実績を記入してください。