

各実施機関の公文書管理規程（案） 比較表

	教育委員会	選挙管理委員会	人事委員会	監査委員	労働委員会	収用委員会	海区漁業調整委員会	内水面漁場管理委員会	企業庁	病院事業庁	三重県立看護大学	三重県立総合医療センター
定義 (地域機関の有無)	有 (県立高校等)	無	無	無	無	無	無	無	有 (水道事務所等)	有 (県立病院)	無	無
管理体制 (副総括文書管理者の有無)	有 (教育総務課長)	無	無	無	無	無	無	無	有 (企業総務課長)	無	有 (事務局副局長)	無
第3章 收受												
第9条(本庁課における文書の收受及び配付の手続)	同 (第9条)	同 (第7条)	同 (第7条)	同 (第7条)	同 (第7条)	同 (例による)	同 (例による)	同 (例による)	同 (第9条)	同 (第7条)	同 (第8条)	同 (第8条)
第12条(電子メールにより受信した電子文書の收受の手続)	同 (第12条)	同 (第9条)	同 (第9条)	同 (第9条)	同 (第8条)	同 (例による)	同 (例による)	同 (例による)	同 (第12条)	同 (第9条)	同 (第10条)	同 (第11条)
第4章 文書の作成												
第15条(文書主義の原則)	同 (第15条)	同 (第12条)	同 (第12条)	同 (第12条)	同 (第10条)	同 (例による)	同 (例による)	同 (例による)	同 (第15条)	同 (第12条)	同 (第12条)	差異 (第3,4条)
第16条(業務又は事務事業に係る文書作成)	同 (第16条)	差異 (第13条)	差異 (第13条)	同 (第13条)	同 (第11条)	同 (例による)	同 (例による)	同 (例による)	同 (第16条)	同 (第13条)	同 (第13条)	差異 (3,4,6条)
第17条(適切・効率的な文書作成)	同 (第17条)	同 (第14条)	同 (第14条)	同 (第14条)	同 (第12条)	同 (例による)	同 (例による)	同 (例による)	同 (第17条)	同 (第14条)	同 (第14条)	差異 (3,4,6条)
第5章 整理												
第36条(職員の整理義務)	同 (第36条)	同 (第31条)	同 (第31条)	同 (第28条)	同 (第25条)	同 (例による)	同 (例による)	同 (例による)	同 (第36条)	同 (第31条)	同 (第28条)	差異 (第28条)
第38条(保存期間)	差異 (「20年」あり)	同 (第33条)	同 (第33条)	同 (第30条)	同 (第27条)	同 (例による)	同 (例による)	同 (例による)	同 (第38条)	同 (第33条)	差異 (「永久」あり)	差異 (第28条)
第41条(公文書の書換え等の禁止)	同 (第41条)	同 (第36条)	同 (第36条)	同 (第33条)	同 (第30条)	同 (例による)	同 (例による)	同 (例による)	同 (第41条)	同 (第36条)	同 (第32条)	同 (第29条)
第6章 保存												
第43条(保存)	同 (第43条)	同 (第38条)	同 (第38条)	同 (第35条)	同 (第32条)	同 (例による)	同 (例による)	同 (例による)	同 (第43条)	同 (第38条)	同 (第34条)	差異 (第30,31条)
第7章 公文書ファイル管理簿												
第49条(公文書ファイル管理簿の調製及び公表)	差異 (告示方法)	同 (第43条)	同 (第43条)	同 (第39条)	同 (第34条)	同 (例による)	同 (例による)	同 (例による)	同 (第49条)	同 (第44条)	差異 (公表方法)	差異 (第28条)
第8章 保存期間満了時の措置	同	同	同	同	同	同 (例による)	同 (例による)	同 (例による)	同	同	同	差異 (第32,33条)
第9章 点検及び管理状況の報告等	同	同	同	同	同	同 (例による)	同 (例による)	同 (例による)	同	同	同	差異 (第34,35条)
第10章 研修	同	同	同	同	同	同 (例による)	同 (例による)	同 (例による)	同	差異 (第51条のみ)	同	差異 (第6条)
別表第1	独自 (知事ベースに加除)	知事別表使用	知事別表使用	独自 (知事ベースに加除)	独自 (知事ベースから削除)	独自 (対象事務のみ制定)	知事別表使用	知事別表使用	独自 (知事ベースに加除)	独自 (知事ベースと同一)	独自 (対象事務のみ制定)	独自 (現行規定の修正)

