

提案書記載依頼事項

目次	記述内容
提案書等 (全体)	<ul style="list-style-type: none"> ・本委託業務の背景や目的、必要性を考慮したうえで、全体の枠組み、基本的な考え方、想定効果等のアピールポイントを簡潔に記述すること。
1. 提案書ー (1) 現行ネットワークの調査・分析	<ul style="list-style-type: none"> ・現行ネットワークの調査・分析とともに、潜在的な課題を抽出する手法等を提案し、その採用理由も記述すること。
1. 提案書ー (2) 解決方針の検討	<ul style="list-style-type: none"> ・潜在的な課題に対して、ネットワーク運用・セキュリティ・コスト削減の観点で解決する手法を提案し、その採用理由も記述すること。
1. 提案書ー (3) ニーズ把握及び要件定義の手法	<ul style="list-style-type: none"> ・ICTを用いた働き方改革（サテライトオフィス、リモートワーク等）について、本県のニーズを把握する手法等を提案すること。 ・本県のニーズに基づき、次期三重県情報ネットワークの要件を定義する手法を提案すること。
1. 提案書ー (4) 働き方改革に対する提案	<ul style="list-style-type: none"> ・提案書記載依頼事項別紙「行政運営におけるICT利活用のあり方について」を参照し、働き方改革に対する現時点での考え方を提示するとともに、そのソリューションの導入予算を3,000万円と想定した場合の提案を行うこと。ただし、本提案は企画提案力を審査するためのものであり、必ずしも基本計画に反映する必要はないものとする。
2. 付属資料ー (1) 業務遂行スケジュール	<ul style="list-style-type: none"> ・調査から最終成果物提出までの各工程の考え方、スケジュールを記述すること。
2. 付属資料ー (2) 実施体制	<ul style="list-style-type: none"> ・本県が行う作業項目と必要な要員について工程別に記述すること。 ・本委託業務の各工程ごとに体制を記述すること。 ・本委託業務に関わるメンバーについて、所属部署・役職・経歴・資格・実績・得意分野・経験年数を記述すること。特に働き方改革に対するICTソリューションのコンサルティングおよび情報ネットワークの設計実績等について記述すること。 ・本委託業務への専任度等について記述すること。ただし、メンバー名は固有名詞でなくてもよい。 ・本委託業務の実施体制における外部委託にあたっては別途本県の承認を要する。他の企業に外部委託を予定している場合は、外部委託予定企業とその体制について記載すること。なお、外部委託予定企業を記載したとしても、本県がこれを承認することを保証するものではない。 ・情報漏洩等のセキュリティ事故を防止するための考え方、作業ルール、チェック体制などを記述すること。 ・セキュリティマネジメントに関する認証（BS7799-2、ISMS、ISO27001又はJIS Q 27001等）を取得している場合は、認証取得を証明する書類の写しを提案書に含めること。
2. 付属資料ー (3) 業務実績	<ul style="list-style-type: none"> ・本県と同規模の他自治体における次の実績について、業務名および簡潔な業務内容の説明、自治体名、職員数、受注金額、実施年、契約期間等を記載すること。 <p>情報ネットワーク関連基本計画策定業務 情報ネットワーク関連調査業務 情報ネットワーク関連設計業務 働き方改革に対するICTソリューションのコンサルティング業務</p>
3. 提案見積	<ul style="list-style-type: none"> ・委託業務の見積総額を記述すること。ただし、各工程の作業工数及び、内訳についても明確にして、計算式を記述すること。 ・日本円で、消費税抜きで表記すること。